



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Secretaria de Serviços Urbanos
Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

1.1. Definição do objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção e conservação contínuos dos serviços urbanos, inclusos mão de obra, equipamentos, insumos e demais serviços necessários do Município de São Bernardo do Campo. O escopo abrange a execução de intervenções em pavimentos asfálticos (tapa-buracos e recapeamento mecanizado), recuperação de guias, sarjetas e passeios públicos, bem como serviços de zeladoria e sinalização viária, no âmbito do Programa "Minha Rua Nova", dentre outros serviços abarcados, com o fornecimento integral de mão de obra, materiais, equipamentos e insumos necessários à sua plena execução.

1.2. Justificativa para a contratação

a) Descrição da situação atual:

A malha viária do município de São Bernardo do Campo, apresenta desgaste contínuo, devido ao uso intenso e às condições climáticas, além do crescente desenvolvimento e consequentemente o aumento do fluxo de veículos de passeio e comerciais, incluindo os de médio e grande porte, aliado a isso, vem implementando uma revitalização dos serviços urbanos, incluindo o Programa Minha Rua Nova, visando a inovação para garantir, com soluções práticas, que a mobilidade urbana na cidade seja efetiva. Esse programa visa a manutenção e conservação da malha viária, bem como a necessidade de atender as demandas de operações de consertos de guias, calçamentos e pavimentos, zeladoria e demais serviços correlatos. Desta forma o município necessita de maior agilidade para o atendimento dos serviços solicitados, com o objetivo de reduzir custos de manutenção e acidentes de veículos decorrentes de buracos,



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

melhorando a mobilidade urbana, acessibilidade, zeladoria, segurança, prolongamento da vida útil de pavimentos, passeios, guias, sarjetas e demais itens correlatos.

Contudo, verificou-se que, para a contratação, deverá estar inclusa a disponibilidade não apenas de mão de obra que será remunerada pelos serviços executados, mas também a disposição de equipamentos e caminhões que serão utilizados, pois é inviável tais aquisições devido ao custo elevado que estes possuem. Além disso, as quantidades de serviços do contrato atual não atendem às demandas existentes hoje no município.

b) A justificativa para a quantidade a ser contratada:

A definição dos quantitativos estimados para esta contratação fundamenta-se na metodologia de cálculo apresentada no Estudo Técnico Preliminar (ETP), consolidada a partir do cruzamento de três fontes de dados:

- a) **Histórico de Consumo Ajustado:** Análise da série histórica de execução do Contrato nº 102/2022, projetando-se a média de utilização de insumos e horas-máquina para um período de 12 (doze) meses;
- b) **Levantamento de Demanda Reprimida:** Quantificação das solicitações de serviço pendentes no sistema de gestão da Secretaria (SLA estourado) e dos apontamentos constantes nos Relatórios de Vistoria Técnica, que evidenciam o passivo de manutenção viária acumulado;
- c) **Projeção do Programa "Minha Rua Nova":** Inclusão de quantitativos adicionais para atender à mudança de escopo técnico, que migra de intervenções pontuais (tapa-buracos manual) para recapeamento mecanizado e revitalização completa. Isso justifica o dimensionamento robusto de itens como Massa Asfáltica (CBUQ) e locação de Vibroacabadoras, conforme detalhado na "Curva ABC" da Planilha Orçamentária.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Ressalta-se que as quantidades representam uma estimativa máxima para a cobertura integral da malha viária do município, considerando margens de segurança para oscilações climáticas e intempéries (conforme Matriz de Riscos), sendo o pagamento vinculado estritamente à medição unitária dos serviços efetivamente executados. A memória de cálculo analítica de cada item consta no anexo "Relatório de Itens/Planilha Orçamentária".

c) Os resultados esperados com a contratação:

Com a contratação a ser realizada, o município espera, agilizar o tempo de atendimento dos chamados, reduzir os custos de manutenção, uma vez que identificado o problema e atendida a demanda no menor espaço de tempo, reduz a ampliação do problema e consequentemente reduz não apenas o gasto com o conserto, mas também com os acidentes com veículos, melhora o tráfego, reduz ações judiciais de indenização, visa a melhoria da qualidade de vida e mobilidade, sustentabilidade, melhoria na cidade como um todo através da zeladoria.

d) O número de qualquer contrato ou ajuste vigente ou vencido para o mesmo objeto:

Informa-se a existência de ajuste contratual correlato, atualmente vigente, cujos dados seguem abaixo:

- a) Contrato: nº 102/2022.
- b) Processo de Origem: PC nº 374/2022 (Concorrência nº 10.011/2022).
- c) Unidade Gestora: Departamento de Manutenção de Próprios Municipais (SU-2) – Secretaria de Serviços Urbanos.
- d) Situação: Em execução, porém com quantitativos insuficientes para a continuidade da demanda, conforme justificado no Estudo Técnico Preliminar.

2. FORMA DA CONTRATAÇÃO

2.1. Tipo de contratação



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Licitação.

2.2. Modalidade de licitação

Pregão - considerando que o objeto em questão se enquadra na categoria de serviço comum de engenharia, conforme disposição do art. 29, parágrafo único c/c art. 6º, inc. XXI, alínea "a".

A classificação como "comum" decorre do fato de que os serviços de manutenção viária (tapa-buracos, recapeamento, fresagem e reparo de guias) e demais serviços urbanos de manutenção e conservação onde possuem padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos por normas técnicas usuais de mercado (ABNT, DNIT e especificações da SIURB), cujas especificações são padronizadas e amplamente conhecidas pelas empresas do setor, não exigindo tecnologias inéditas ou de alta complexidade intelectual que demandem avaliação técnica subjetiva.

2.3. Indicação justificada da adoção ou não do sistema de registro de preços – SRP

Justifica-se a NÃO ADOÇÃO do Sistema de Registro de Preços (SRP) para esta contratação, optando-se pelo rito convencional de licitação com formalização de Contrato Administrativo imediato, pelos seguintes fundamentos:

- a) Concretude da Demanda (Art. 78 da Lei 14.133/21 a contrário sensu): O SRP é o instrumento adequado para contratações quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes ou não for possível definir previamente o quantitativo exato a ser demandado. No caso em tela, a demanda por manutenção viária é concreta, atual e diagnosticada, decorrente do passivo de manutenção existente e do cronograma definido pelo Programa "Minha Rua Nova".
- b) Disponibilidade Orçamentária Imediata: Diferente do SRP, que exige apenas a indicação da dotação na assinatura do contrato, a presente demanda já possui recursos orçamentários integralmente provisionados para o exercício, visando a



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

execução financeira imediata para evitar a perda da capacidade de investimento ou o agravamento da deterioração das vias.

- c) **Natureza Continuada e Essencial:** Tratando-se de serviço contínuo essencial à segurança pública (mobilidade urbana), a Administração necessita da garantia jurídica da execução (vínculo contratual obrigacional) e não apenas de uma "ata de expectativa de fornecimento", assegurando que a contratada mobilize equipamentos e mão de obra imediatamente após a Ordem de Início.

2.4. Indicação justificada do critério de julgamento da contratação

O julgamento das propostas adotará o critério de MENOR PREÇO GLOBAL (Lote Único), nos termos do art. 34 da Lei Federal nº 14.133/2021.

- a) **Padronização do Objeto:** Tratando-se de serviço comum de engenharia com padrões de desempenho definidos em normas técnicas (ABNT/DNIT) e nas especificações deste Termo de Referência, a seleção da proposta mais vantajosa dá-se pela menor onerosidade ao erário, desde que atendidos integralmente os requisitos de qualidade mínima exigidos.
- b) **Garantia da Qualidade:** A "priorização da qualidade" mencionada na diretriz da contratação será assegurada não pelo critério de disputa, mas pela fase de aceitabilidade da proposta, onde a licitante vencedora deverá comprovar que seus custos unitários são exequíveis e compatíveis com a execução de serviços de primeira linha, sendo vedada a oferta de preços irrisórios que comprometam a solidez da obra.
- c) **Unidade do Sistema:** O julgamento pelo valor global (em detrimento do preço unitário por item isolado) visa evitar o fracionamento da responsabilidade técnica, garantindo que uma única empresa responda pela qualidade final do



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

pavimento (base + capa asfáltica + acabamento), assegurando a eficiência logística necessária ao Programa "Minha Rua Nova".

2.5. Indicação justificada do critério de adjudicação da contratação

O critério de adjudicação será por **MENOR PREÇO GLOBAL (LOTE ÚNICO)**, com a possibilidade de formação de consórcios.

A opção pelo não parcelamento do objeto (adjudicação global) fundamenta-se na inviabilidade técnica e econômica de fracionamento, atendendo aos requisitos do art. 47, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 e art. 5º, § 4º, do Anexo IV do Decreto Municipal nº 22.260/2023.

2.6. Indicação justificada da possibilidade de participação ou não de consórcios de empresas

Fica **AUTORIZADA** a participação de empresas reunidas em consórcio, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.7. Possibilidade de participação de pessoas físicas

NÃO SERÁ ADMITIDA a participação de pessoas físicas na presente licitação, nos termos do art. 14, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

Justificativa Técnica: A vedação justifica-se pela natureza do objeto (Serviço Comum de Engenharia de grande vulto), cuja execução exige estrutura empresarial complexa incompatível com a atuação individual autônoma, notadamente:

- a) **Estrutura Logística:** Necessidade de mobilização de frota pesada (usinas, vibroacabadoras, rolos compactadores) e gestão de insumos em larga escala.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- b) **Vínculo Trabalhista:** A execução demanda a contratação de equipes operacionais robustas (encarregados, operadores, serventes) sob regime CLT, gerando encargos previdenciários e trabalhistas típicos de pessoa jurídica.
- c) **Licenciamento Ambiental:** A gestão de resíduos e operação de máquinas exige licenças (CADRI/CETESB) emitidas em nome de pessoa jurídica (CNPJ).

2.8. Possibilidade de participação de cooperativas

NÃO SERÁ ADMITIDA a participação de cooperativas na presente licitação.

Justificativa Técnica e Legal: A vedação fundamenta-se na natureza do objeto licitado e no entendimento consolidado pela Súmula nº 281 do Tribunal de Contas da União (TCU), pelos seguintes motivos:

- a) **Vínculo de Subordinação e Pessoalidade:** A execução de serviços de manutenção viária (tapa-buracos, recapeamento) exige o cumprimento rigoroso de Ordens de Serviço, horários e diretrizes operacionais emitidas pela Fiscalização Municipal diretamente às equipes de campo. Essa dinâmica caracteriza subordinação jurídica e hierárquica, incompatível com o regime cooperativista (onde os cooperados são autônomos e donos do negócio), sob pena de configurar intermediação ilícita de mão de obra e gerar passivo trabalhista subsidiário à Administração.
- b) **Complexidade Empresarial e Equipamentos:** O objeto envolve o fornecimento intensivo de maquinário pesado (vibroacabadoras, fresadoras, caminhões) e insumos asfálticos, caracterizando uma atividade de cunho eminentemente empresarial e de capital, e não de simples "trabalho pessoal" dos associados, o que foge ao escopo das cooperativas de trabalho previsto na Lei nº 12.690/2012.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

2.9. Previsão de subcontratação parcial do objeto

Em atenção ao art. 122 da Lei nº 14.133/2021 e às recomendações jurídicas da d.PGM-5 emitidas em pareceres anteriores, a subcontratação observará as seguintes diretrizes:

2.9.1. Vedação da Parcela Principal (Atendimento à Unidade Técnica): Fica **VEDADA** a subcontratação das parcelas de maior relevância técnica e valor significativo, compreendendo:

- a) Gestão administrativa e técnica do contrato (Engenharia e Preposição);
- b) Execução dos serviços de pavimentação asfáltica (aplicação e compactação de CBUQ);
- c) Fornecimento de mão de obra operacional residente.
 - a. Justificativa: Conforme apontado pela área técnica, a natureza contínua dos serviços demanda controle rigoroso de qualidade e rastreabilidade, sendo indispensável que a contratada mantenha o domínio direto sobre os recursos operacionais principais para garantir a segurança viária e a mobilidade urbana.

2.9.2. Permissão Parcial para Serviços Acessórios: Fica **AUTORIZADA** a subcontratação parcial de atividades acessórias ou de alta especialização, até o limite de 30% (trinta por cento) do valor global, condicionada à prévia aprovação da Fiscalização, tais como:

- a) Ensaio laboratoriais e controle tecnológico (solos e asfalto);
- b) Sinalização viária horizontal e vertical;
- c) Locação de equipamentos complementares (ex: caminhões específicos, fresadoras);
- d) Transporte e destinação final de resíduos (bota-fora).

2.9.3. Responsabilidade: A subcontratação permitida não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais e legais, permanecendo ela como única responsável



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

perante a Administração pela qualidade técnica e prazos dos serviços executados pelas subcontratadas.

2.9.4. Distinção de Subfornecimento: Para fins de execução contratual, a aquisição de insumos industrializados (como a compra de massa asfáltica usinada, tubos de concreto, guias pré-moldadas) caracteriza-se como subfornecimento, não se confundindo com subcontratação de serviços, sendo de livre gestão da contratada, desde que os materiais atendam às especificações técnicas.

2.10. indicação quanto a óbice para aplicação de adoção do tratamento diferenciado para microempresas, empresas de pequeno porte ou sociedades cooperativas, conforme disposto no art. 49 da Lei Complementar federal nº 123, de 2006, acompanhado da respectiva justificativa, quando for o caso

O regime de exclusividade ou reserva de cota para microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas equiparadas não será aplicado, considerando que a complexidade técnica, o risco e o porte do objeto contratual demandam estrutura operacional incompatível com a capacidade dessas empresas. Além disso, o valor da presente contratação ultrapassa o limite legal de R\$ 4,8 milhões de receita bruta anual, nos termos do § 1º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

2.11. Indicação quanto à possibilidade de aplicação de direito de preferência, previsto em Lei, quando o objeto assim permitir

Não se aplica, pois o objeto não se enquadra nas hipóteses legais de aplicação do direito de preferência.

3. REQUISITOS DO FORNECEDOR

3.1. Indicação justificada de necessidade de vistoria, ainda que facultativa



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Não será exigida vistoria prévia, considerando que a natureza do objeto não demanda conhecimento prévio das condições locais.

3.2. Indicação justificada da capacidade técnica a ser exigida do fornecedor

A exigência de comprovação de capacidade técnica fundamenta-se na natureza complexa e essencial do serviço de manutenção da malha viária, conforme disposto no art. 67, incisos I e II, da Lei nº 14.133/2021.

A justificativa para os documentos e quantitativos solicitados pauta-se nos seguintes critérios técnicos:

a) Definição das Parcelas de Maior Relevância Técnica e Valor Significativo:

Justifica-se a exigência de atestados que comprovem a execução de **Pavimentação Asfáltica (CBUQ)** e **Fresagem de Pavimentos**, pois estes itens representam, cumulativamente, a maior parte da curva ABC do orçamento (Valor Significativo) e constituem as atividades críticas para o sucesso da obra (Relevância Técnica). A aplicação inadequada desses materiais resultaria em patologias precoces (buracos) e desperdício de recursos públicos.

b) Complexidade Operacional (Know-how):

A execução demanda o domínio de técnicas de engenharia rodoviária e o manuseio de equipamentos de grande porte (usinas móveis, vibroacabadoras e fresadoras), cuja operação exige expertise específica. Atestados genéricos de "obra civil" (ex: construção de prédio) não comprovam a aptidão para a dinâmica de **logística viária**, onde a empresa deve coordenar a aplicação do asfalto quente com o trânsito local e o tempo de cura.

c) Proporcionalidade dos Quantitativos (Súmula 263/TCU):

As quantidades mínimas exigidos nos atestados (fixadas em até 50% do quantitativo estimado para a parcela de maior relevância) visam assegurar que a



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

licitante já gerenciou contratos de porte compatível com o do Município de São Bernardo do Campo. Exigir menos do que isso colocaria em risco a Administração, permitindo a contratação de empresas acostumadas apenas a pequenas reformas, incapazes de suportar o ritmo de produção do Programa "Minha Rua Nova".

d) Experiência em Serviços Contínuos:

Sendo um contrato de manutenção contínua, justifica-se a exigência de comprovação de gestão de contratos com características de atendimento sob demanda (Ordens de Serviço), demonstrando capacidade de mobilização, logística e atendimento a SLAs (Acordos de Nível de Serviço).

3.2.1. Qualificação técnica

a) Certidão de Registro de Pessoa Jurídica, emitido pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), em nome da licitante;

b) Atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da licitante, devidamente registrado(s) no CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) ou CAU (Conselho de Arquitetura e Urbanismo), admitida, alternativamente, por meio de Certidão de Acervo Operacional (CAO), que comprove(m) a execução de serviços similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior, em quantitativo mínimo correspondente a 50% do total previsto na contratação, restrito às parcelas de maior relevância ou valor significativo do objeto desta licitação, conforme quadro abaixo:

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	EXIGÊNCIA
REVESTIMENTO DE MISTURA ASFÁLTICA TIPO "GAP GRADED"	M3	3.080,00



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

BASE BETUMINOSA DE MATERIAIS PROVENIENTES DOS RESÍDUOS SÓLIDOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL (RCC) E/OU DA FRESAGEM DE PAVIMENTOS ASFÁLTICOS (RAP) REICLADO EM USINA MÓVEL COM ATÉ 3% DE CAP, FORNECIMENTO E APLICAÇÃO	M3	6.600,00
RECUPERAÇÃO DE CAPA ASFÁLTICA COM APLIC. DE CONCRETO ASFÁLTICO USINADO A QUENTE (TAPA- VALAS), INCLUI PREPARO DE BASE COM ARMAZENAMENTO E APLICAÇÃO POR CAMINHÃO PROVIDO DE SISTEMA DE AQUECIMENTO (CAMINHÃO TÉRMICO)	T	1.200,00
REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO	M3	1.120,00

c) A comprovação de fornecimento mencionado neste item poderá ser feita mediante apresentação de 01 (um) ou mais atestados referentes a um único ou a diversos contratos.

d) O(s) Atestado(s) de Capacidade Técnica (Técnico Operacional) e/ou Certidão de Acervo Operacional (CAO), deverá (ão) ser elaborado(s) contemplando as informações detalhadas do(s) fornecimento(s) ou serviço(s) prestado(s), sendo assinado(s) e com identificação do nome, cargo ou função do(s) emitente(s), estando sujeito(s) à faculdade prevista no artigo 64 da Lei Federal nº 14.133/2021 com suas alterações.

e) Indicação do(s) responsável (is) técnico(s) pela execução dos serviços objeto deste termo de referência, indicando sua(s) qualificação (ões), com formação em Engenheiro Civil ou Arquiteto;

f) A licitante declarada vencedora do certame deverá comprovar o vínculo do(s) profissional(is) indicado(s) conforme alínea “e”, no ato da assinatura do contrato, mediante a apresentação do contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado, contrato de trabalho, ou ainda, através de prova documental em sendo profissional autônomo que se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

g) Certidão (ões) de Acervo Técnico – CAT (s), emitida (s) pelo CREA ou CAU, em nome do (s) responsável (is) técnico (s) indicado (s), de forma a comprovar os serviços abaixo relacionados, dispensadas as respectivas quantidades;

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.
REVESTIMENTO DE MISTURA ASFÁLTICA TIPO "GAP GRADED"	M3
BASE BETUMINOSA DE MATERIAIS PROVENIENTES DOS RESÍDUOS SÓLIDOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL (RCC) E/OU DA FRESAGEM DE PAVIMENTOS ASFÁLTICOS (RAP) RECICLADO EM USINA MÓVEL COM ATÉ 3% DE CAP, APLICAÇÃO	M3
RECUPERAÇÃO DE CAPA ASFÁLTICA COM APLIC. DE CONCRETO ASFÁLTICO USINADO A QUENTE (TAPA- VALAS), INCLUI PREPARO DE BASE COM ARMAZENAMENTO E APLICAÇÃO POR CAMINHÃO PROVIDO DE SISTEMA DE AQUECIMENTO (CAMINHÃO TÉRMICO)	T
REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO	M3

3.3. Indicação justificada de necessidade de apresentação de amostras e/ou catálogo.

Não será exigida a apresentação de amostras e nem catálogos, considerando que as especificações do objeto podem ser verificadas de forma adequada por meio de documentação.

3.3.1. Da amostra

Não se aplica, conforme justificado no item 3.3.

3.3.2. Do catálogo

Não se aplica, conforme justificado no item 3.3.

3.3.3. Da prova de conceito

Não se aplica.

3.4. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, todos devidamente registrados, em se tratando de sociedades empresariais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

b) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova da diretoria em exercício, devidamente registrado no órgão competente;

c) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.

3.5. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Certidão Negativa ou positiva com efeito de negativa de Tributos Municipais Mobiliários, expedida no local do domicílio ou sede do interessado, relativa as taxas de poder de polícia e ISS;

c) Certidão Negativa ou positiva com efeito de negativa de Tributos Estaduais, expedida no local do domicílio ou sede da licitante, relativo aos tributos incidentes sobre o objeto desta licitação.

d) Certidão Negativa ou positiva com efeito de negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN);

e) Certificado de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), expedido pela Caixa Econômica Federal;

f) Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme estabelecido na Lei Federal n.º 12.440 de 08 de julho de 2011.

3.6. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

b) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis dos 02 últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, mediante a comprovação dos seguintes índices contábeis:

Liquidez Geral superior ou igual a 1,00

Liquidez Corrente superior ou igual a 1,00

Quociente de Endividamento inferior ou igual a 0,50

sendo:

$$\text{Liquidez Geral} = (\text{ativo circulante} + \text{realizável a longo prazo}) \div (\text{passivo circulante} + \text{exigível a longo prazo})$$

$$\text{Liquidez Corrente} = \text{ativo circulante} \div \text{passivo circulante}$$

$$\text{Quociente de Endividamento} = (\text{passivo circulante} + \text{exigível a longo prazo}) \div \text{ativo total}$$

c) As Demonstrações contábeis deverão ser apresentadas da seguinte forma, alternativamente:

I) Cópia legível das páginas do LIVRO DIÁRIO, no qual tenham sido transcritos o Balanço e a Demonstração de Resultados do exercício. Apresentar a documentação assinada pelos sócios e pelo técnico em Ciências Contábeis legalmente habilitado, com os respectivos termos de abertura e de encerramento do livro registrados na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil; ou

II) Publicação do Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado de Exercício e prova de seu arquivamento na Junta Comercial; ou

III) Escrituração Contábil Digital – ECD, composta por: Termo de Abertura e de Encerramento, recibo da entrega do Livro Digital, Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultados de Exercício, extraídos do Livro Digital.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

IV) As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

d) O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

e) Prova de que o Patrimônio Líquido da empresa não é inferior à quantia de 10% do valor estimado da contratação, conforme art. 69 §4º, da NLLC, mediante apresentação de Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis dos 02 últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;

f) As Demonstrações contábeis deverão ser apresentadas da seguinte forma, alternativamente:

I) Cópia legível das páginas do LIVRO DIÁRIO, no qual tenham sido transcritos o Balanço e a Demonstração de Resultados do exercício. Apresentar a documentação assinada pelos sócios e pelo técnico em Ciências Contábeis legalmente habilitado, com os respectivos termos de abertura e de encerramento do livro registrados na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil; ou

II) Publicação do Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado de Exercício e prova de seu arquivamento na Junta Comercial; ou

III) Escrituração Contábil Digital – ECD, composta por: Termo de Abertura e de Encerramento, recibo da entrega do Livro Digital, Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultados de Exercício, extraídos do Livro Digital.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

g) Garantia de Proposta no valor de até 1% do valor estimado da contratação, conforme art. 58 §1º, da NLLC, em uma das seguintes modalidades:

I) Em caso de moeda corrente, o valor da Garantia deverá ser devidamente recolhido no Banco Caixa Econômica Federal – 104, Agência: 2700, Operação: 006, Conta Corrente nº 000269-0, em nome do Município de São Bernardo do Campo – CNPJ: 46.523.239/0001-47, devendo uma cópia do recibo do depósito ser anexada à Documentação.

II) No caso das demais modalidades previstas no artigo 96 da Lei Federal nº. 14.133/21, com a apresentação do documento gerado da modalidade escolhida. A garantia anexada a documentação da licitante, após a Sessão Pública para Entrega dos Envelopes, será encaminhada ao Departamento do Tesouro – SEFAZ-2, afeto à Secretaria de Finanças do Município, que realizará o depósito e expedirá o Recibo de Depósito de Caução. Tratando-se de fiança bancária, ficará sujeita à análise e aceitação pelo Departamento do Tesouro – SEFAZ-2 no que concerne aos limites de Exposição por Cliente, em conformidade com as normas estabelecidas pelo Banco Central do Brasil – BACEN. As garantias produzirão efeito somente após a sua validação pelo Município de São Bernardo do Campo e a sua invalidação será causa de inabilitação da licitante no certame.

O prazo da garantia deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias, a partir da data de entrega dos envelopes.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

A garantia será liberada após decorrido o prazo máximo de 10 (dez) dias úteis contados da assinatura do contrato ou da data em que for declarada fracassada a licitação.

A garantia efetuada pela licitante vencedora será substituída por ocasião da assinatura do contrato pela garantia definitiva, quando houver.

3.7. EQUIPAMENTOS MÍNIMOS A SEREM VISTORIADOS

A empresa vencedora deverá submeter à vistoria técnica dos caminhões e equipamentos listados abaixo (utilizados nos itens de maior relevância), previamente à assinatura do contrato, onde o órgão contratante expedirá o correspondente “Laudo de Conformidade”:

- 01 (um) Equipamento compacto com silo térmico, sendo constituído por 01 (um) caminhão com Kit Tapa Buraco, o caminhão a ser utilizado para aplicação de massa asfáltica deverá possuir caçamba térmica, com capacidade para 7,5 m³ de massa asfáltica, conjunto hidráulico com rompedor de 20 a 30 kg, espargidor de emulsão asfáltica, bico de ar comprimido, maçarico manual, tanque de emulsão de no mínimo 250 litros com espargidor tipo agulha, descarga automática de massa através de bica, sistema de aquecimento de caçamba Térmica, depósitos de resíduo de no mínimo 1,0 m³, plataforma para transporte de placa vibratória, reboque para transporte em Tandem de rolo compactador, holofotes de 300 W ou superior, com cabine extra para 4 ocupantes;
- 01 (uma) Usina misturadora móvel para reciclagem a frio, wirtgen modelo kma 240 ou similar;
- 02 (dois) Rolos compactadores de pneus, mínimo de 27T - asfalto;



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- 02 (dois) Rolos compactadores vibratórios de 1 cilindro ou tandem, mínimo de 7T;
- 02 (dois) Vibroacabadoras de asfalto sobre esteira cap. 300 Ton/h;
- 8 (oito) Caminhões basculantes de 10m³.

As quantidades de equipamentos a serem vistoriados ocorreu da seguinte forma:

- Somou-se as quantidades de base de RAP Espumado do item 35 e as de revestimentos dos itens 41 a 45. Transformando-os em toneladas, resulta-se em 48.000 Ton/ano de aplicação;
- Uma equipe produzindo uma média de 100 Ton/dia (tendo em vista dias improdutivos, chuvosos, de mobilização e desmobilização), multiplicado por 22 dias úteis, resulta-se numa produção de 2.200 Ton/mês;
- Portanto, anualmente, uma equipe pode produzir 26.400 Ton de aplicação de massa;
- Visto isso, para executar a quantidade exigida na contratação, deverá ser contratada 2 equipes com os equipamentos listados acima.

Contudo, para esta vistoria, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- Relação de equipamentos;
- Cópia autenticada dos Certificados de Registro e Licenciamento dos caminhões;
- Cópia autenticada de documento hábil de propriedade, posse ou disponibilidade, mediante contrato de arrendamento mercantil ("leasing"), locação ou outro documento equivalente.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Além disso, será verificada a isenção de avarias e defeitos graves aparentes em cabines, falta de lanternas de sinalização, bem como adaptações inadequadas que possam afetar as características dos equipamentos.

Caso estes não atendam às exigências mínimas dispostas neste documento, a empresa vencedora será impedida de firmar o contrato, estando sujeita as sanções previstas em lei.

4. FORMALIZAÇÃO, PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO E POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO

4.1. Instrumento formalizador: A contratação será formalizada por meio de Termo de Contrato, que conterá todas as cláusulas técnicas, financeiras, de execução, fiscalização e de conformidade legal, em atendimento ao disposto nos arts. 89 a 92 da Lei nº 14.133/2021.

4.2. Prazo de vigência: O prazo de vigência de contratos administrativos, de acordo com o art. 106 da Lei nº 14.133/2021, será de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do contrato.

4.3. Possibilidade de prorrogação: O contrato, nos termos do art. 106 da Lei nº 14.133/2021, desde que mantidas as condições da contratação, devidamente justificado o interesse da Administração e formalizado através de termo aditivo, poderá ser prorrogado por até 10 (dez) anos.

4.4. Motivos que fundamentam a escolha por prazo contratual superior a 12 (doze) meses:

Não se aplica.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

5. MODELO DE GESTÃO

5.1. Gestor: Sergio Francisco dos Santos

a) **E-mail:** su2.diretoria@saobernardo.sp.gov.br

b) **Telefone:** (11) 2630-7123

5.2. Fiscal: João Paulo Lazaro Ferreira

a) **E-mail:** joao.ferreira@saobernardo.sp.gov.br

b) **Telefone:** (11) 2630-7140

5.3. Substituto do gestor: Eduardo Celestino Cezar

a) **E-mail:** eduardo.cesar@saobernardo.sp.gov.br

b) **Telefone** (11) 2630-7123

5.4. Substituto do fiscal: Viviane Moraes de Lima

a) **E-mail:** Viviane.lima@saobernardo.sp.gov.br

b) **Telefone:** (11) 2630-7124

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

a) A CONTRATADA deverá adotar medidas, precauções e cuidados tendentes a evitar danos materiais e pessoais a terceiros, pelos quais será inteira responsável;

b) A CONTRATADA será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

c) Fornecer toda a mão de obra, materiais e equipamentos necessários, incluindo as medidas de segurança como os EPI's e EPC's;

d) Remover do canteiro de obras todo o material imprestável, a juízo da FISCALIZAÇÃO;

e) Submeter-se a todos os regulamentos municipais em vigor;

f) Refazer por sua conta e sem ônus para o MUNICÍPIO os serviços executados em desacordo com as especificações ou determinações da fiscalização;



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

g) Satisfazer às normas da ABNT pertinentes à matéria ou, na inexistência dessas, a normatização internacional de referência, ou à outra norma, de acordo com a natureza dos serviços contratados;

h) Possuir Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), LTCAT, Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção (PCMAT), se possuir 20 (vinte) ou mais trabalhadores por estabelecimento ou obra de construção civil, e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), que demonstrem o gerenciamento de riscos ambientais por parte da construtora, bem como a necessidade ou não da contribuição adicional prevista no § 2 do art. 72, observado, quanto ao LTCAT, o disposto no inciso V do art. 291 ambos da Instrução Normativa RFB n 971, de 13 de novembro de 2009;

i) Cumprir as Normas de Trabalho Decente da Organização Internacional do Trabalho e do Ministério do Trabalho e Emprego, conforme preceitua a Lei Municipal n 6.078, de 03 de novembro de 2010;

j) Colocar na obra, placas de identificação no tipo, número e com as características fixadas pela Administração;

k) A CONTRATADA é a única responsável pela sinalização do trânsito durante a execução da obra, caso a mesma interfira com as vias públicas, devendo empregar sinalização adequada, tanto no período diurno como noturno, inclusive para vias que eventualmente sirvam de desvio, sob orientação da Secretaria de Transportes, Mobilidade e Infraestrutura;

l) Cumprir as exigências do objeto contratual, mantendo zeladoria de forma eficiente para a conservações dos serviços urbanos no município.

7. REGIME DE EXECUÇÃO



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

7.1. Mecanismo de comunicação a serem estabelecidos entre a Unidade demandante a contratada:

A comunicação entre a Administração e a contratada será realizada preferencialmente por meio eletrônico (e-mail institucional), podendo ser complementada por telefone.

7.2. Descrição detalhada de como deve se dar a entrega do produto ou a execução dos serviços, contendo informações sobre etapas, rotinas de execução e periodicidade do serviço:

A execução fixa mensal seguirá ciclos de vistoria e intervenções preventivas, abrangendo:

- Inspeção técnica de trechos definidos pela fiscalização, com registro de defeitos no pavimento, sinalização e elementos de drenagem;
- Execução imediata de reparos como tapa-buracos com corte, limpeza, pintura de ligação e aplicação de concreto asfáltico (item 48), recuperação de guias (itens 15 e 16), recomposição de passeios (itens 24 e 25) e limpeza de sarjetas;
- Serviços programados de revitalização e correções de desnivelamentos e recalques como aplicação de camada de revestimento asfáltico (item 41), intertravados (item 27) e recomposição de bases (itens 38 e 58);
- Ações complementares: zeladoria; instalação de sinalização (itens 77, 78 e 79) e recolhimento de resíduos (itens 50, 51, 54, 75 e 76);
- SERVIÇOS DE REPAROS EM CALÇADAS, ESCADAS E DEMAIS ELEMENTOS EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS, sendo 1 (uma) equipe mensal disponível para a execução destes serviços, os quais se encontram detalhados no tópico 13.96 deste Termo de Referência;



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E APOIO LOGÍSTICO EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS, sendo 1 (uma) equipe mensal disponível para a execução destes serviços, os quais se encontram detalhados no tópico 13.97 deste Termo de Referência;
- SERVIÇOS DE TERRAPLENAGEM EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS, sendo 1 (uma) equipe mensal disponível para a execução destes serviços, os quais se encontram detalhados no tópico 13.98 deste Termo de Referência;
- SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE RUAS DE TERRA EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS, sendo 2 (duas) equipes mensais disponíveis para a execução destes serviços, os quais se encontram detalhados no tópico 13.99 deste Termo de Referência.

Cada equipe padrão deverá ser desmembrada, conforme determinação da fiscalização, com o objetivo de possibilitar a execução simultânea de serviços em diferentes frentes de trabalho especificados no tópico correspondente à mesma.

As demandas pontuais serão formalizadas por meio de Ordens de Serviço, nas quais constarão todas as especificações técnicas e operacionais necessárias para a execução dos serviços.

7.3. Prazo, local e horário para a entrega dos produtos ou para a execução do objeto:

Os serviços fixos mensais serão realizados durante todo o mês, de segunda a sábado, no período das 7h às 17h, podendo haver turnos noturnos para atividades que interfiram no tráfego.

Ao final de cada mês, toda malha viária deverá ter sido inspecionada e submetida às intervenções necessárias, abrangendo todos os bairros de forma rotativa.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

As demandas pontuais serão formalizadas por meio de Ordens de Serviço, nas quais constarão todas as especificações técnicas e operacionais necessárias para a execução dos serviços.

7.4. Forma de execução do objeto:

A execução dos serviços será realizada por equipes próprias da contratada, devidamente uniformizadas e equipadas, utilizando veículos e maquinário específicos para cada tipo de atividade. As especificações técnicas de cada item da planilha orçamentária encontram-se descritas no **tópico 13** deste Termo de Referência.

Ao final de cada ciclo mensal, a contratada deverá apresentar relatório contendo a relação dos locais atendidos e a descrição dos serviços executados.

A execução do contrato ocorrerá de forma **contínua e programada**, abrangendo:

- **Atividades fixas mensais** previamente definidas, executadas independentemente de emissão de Ordem de Serviço, com base em programação estabelecida entre a contratada e a Administração;
- **Atividades eventuais**, demandadas pela fiscalização, conforme necessidade.

Essa sistemática busca assegurar a manutenção permanente da infraestrutura viária, prevenindo deteriorações, reduzindo intervenções emergenciais e garantindo a segurança e a mobilidade urbana.

Atividades fixas mensais, conforme itens correspondentes da planilha orçamentária:

1. **Inspeção e manutenção preventiva de pavimentos asfálticos e rígidos**
 - Fresagem de pavimento (item 28)
 - Tapa-buracos com CBUQ (item 48)
 - Selagem de trincas (item 93)



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- Aplicação de revestimentos asfálticos (itens 41, 42, 43, 44 e 45)
- Recomposição de bases (itens 38, 58 e 71)

2. Conservação guias, sarjetas e passeios

- Limpeza de sarjetas e sarjetões
- Recuperação de guias, sarjetas e sarjetões
- Execução de bases em concreto (itens 15, 16, 17, 21, 22 e 23)
- Recomposição de passeio (itens 24, 25 e 27)

3. Segurança viária

- Pintura e reposição de placas (itens 77, 78 e 79)
- Instalação de defensas metálicas (item 70)
- Colocação de barreiras New Jersey (itens 67 e 68)

4. Remoção e disposição final de resíduos

- Transporte e descarte em aterro licenciado (itens 51 e 54)
- Remoção de entulho (itens 50, 75 e 76)

5. Serviços complementares de apoio

- Locação de banheiros químicos (item 6)
- Containers para escritório e almoxarifado (itens 2 e 3)
- Levantamento planialtimétrico (item 7)
- Sondagens (itens 9, 10 e 11)
- Ensaios laboratoriais (itens 12, 13 e 14)

6. Disponibilidade de equipes padrão para reparos e manutenção

- Reparos em calçadas, escadas e demais elementos em logradouros (item 96)
- Manutenção e apoio logístico (item 97)



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- Terraplenagem (item 98)
- Manutenção de ruas de terra (item 99)

Essas atividades serão planejadas e repetidas mensalmente, garantindo a natureza contínua dos serviços e a preservação da malha viária com zeladoria eficiente.

Todos os, caminhões, equipamentos, insumos, mão de obra e demais custos envolvidos na execução dos serviços são de responsabilidade da contratada.

7.5. Cronograma de realização dos serviços, incluídas todas as tarefas relevantes e seus respectivos prazos:

O cronograma mensal será dividido por setores geográficos do município, garantindo cobertura integral.

Conforme dados de inspeções e registros de demandas da população, serão programados com prioridade os serviços a serem executados para áreas de maior tráfego ou com maior índice de degradação.

Os serviços serão previamente calendarizados, com datas estimadas para cada frente de trabalho, incluindo atividades fixas especificadas no decorrer do tópico **7** deste Termo de Referência.

As demandas pontuais serão formalizadas por meio de Ordens de Serviço, nas quais constarão todas as especificações técnicas e operacionais necessárias para a execução dos serviços.

7.6. Mecanismos para os casos em que houver a necessidade de materiais específicos, cuja previsibilidade não seja possível antes da contratação:

Não se aplica.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

7.7. Previsão dos recursos necessários para execução do contrato:

Caberá à contratada a responsabilidade pela previsão e alocação de todos os recursos necessários à perfeita execução do objeto, sem qualquer ônus adicional para a Contratante.

7.8. Procedimentos, metodologias e tecnologias a serem empregadas:

Para a execução do objeto contratual, consistente na prestação de serviços contínuos de manutenção e conservação dos serviços urbanos do Município de São Bernardo do Campo, deverão ser adotados procedimentos padronizados, metodologias consolidadas de engenharia e tecnologias compatíveis com as normas técnicas vigentes, de modo a assegurar a eficiência, durabilidade, segurança e economicidade das intervenções.

A empresa contratada deverá empregar métodos executivos modernos e tecnicamente adequados, com a utilização e disposição de equipamentos mecanizados e mão de obra qualificada que será remunerada pelos serviços prestados. As demandas serão formalizadas por meio de Ordens de Serviço previamente emitidas pela fiscalização da Administração, contendo as especificações técnicas, locais, prazos e demais diretrizes para a correta execução dos serviços.

Entre os principais procedimentos e tecnologias a serem empregados, destacam-se: a recomposição de pavimentos asfálticos com utilização de Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ), fresagem, remendos profundos e tapa-buracos; recomposição de pavimentos intertravados; a recuperação e manutenção de calçadas, guias e sarjetas, por meio de concreto moldado in loco ou peças pré-moldadas; e a utilização de equipamentos automatizados que garantam precisão, produtividade e uniformidade na execução dos serviços; zeladoria, como um todo, executada de forma eficiente.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Sempre que possível, ou visando aprimorar a eficiência dos serviços contratados, as empresas contratadas poderão adotar novas tecnologias, desde que não acarretem custos adicionais para a Prefeitura. Essa prática está em conformidade com o princípio da eficiência na Administração Pública. Contudo, no artigo 11, inciso IV na Lei nº 14.133/2021, enfatiza a importância de incentivar a inovação e do desenvolvimento sustentável, visando isto, a incorporação de novas tecnologias pelas empresas contratadas, sem custos adicionais para a Administração Pública, está alinhada com as diretrizes legais vigentes e contribui para a modernização e aprimoramento dos serviços públicos.

Dessa forma, a adoção de procedimentos técnicos consolidados, o uso de tecnologias atualizadas e a formalização das intervenções por meio de Ordens de Serviço, além dos serviços contínuos, garantem o controle, rastreabilidade e qualidade na execução dos serviços, assegurando que as ações de manutenção e conservação viária atendam aos critérios de desempenho esperados pela Administração Pública. A aplicação dessas diretrizes contribuirá para a preservação da infraestrutura urbana, a segurança dos usuários da malha viária e a promoção da eficiência na gestão pública municipal.

7.9. Deveres e disciplina exigidos da contratada e de seus empregados, durante a execução do objeto:

Zelar pelo cumprimento das normas de segurança do trabalho, saúde ocupacional e proteção ambiental, em conformidade com a legislação vigente e as orientações da fiscalização da contratante;

Manter conduta compatível com o ambiente de trabalho público, respeitando os servidores, terceiros, munícipes e demais agentes envolvidos na execução do objeto;



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Utilizar uniformes e equipamentos de proteção individual (EPIs) adequados e em bom estado de conservação, assegurando a identificação clara da empresa contratada e de seus trabalhadores;

Cumprir pontualmente os prazos, rotinas e condições estabelecidas nas Ordens de Serviço, bem como atender prontamente às orientações da fiscalização;

Evitar qualquer tipo de paralisação ou descontinuidade dos serviços sem prévia autorização da Administração, exceto em casos de força maior ou por determinação superior;

Responder integralmente por danos causados ao patrimônio público ou a terceiros, em decorrência de ação ou omissão de seus empregados ou subcontratados, quando não autorizados;

Manter a disciplina, a ordem e a organização nos locais de trabalho, coibindo comportamentos inadequados, uso de substâncias ilícitas, embriaguez ou quaisquer atos que possam comprometer a segurança, a moralidade ou a boa execução dos serviços;

Providenciar, às suas expensas, os meios necessários à plena execução do contrato, incluindo ferramentas, insumos, transporte, refeitórios móveis e demais condições operacionais compatíveis com a natureza dos serviços;

Garantir o sigilo e a confidencialidade de informações institucionais ou técnicas às quais tiver acesso em razão da execução do contrato, quando aplicável;

Assegurar que todos os empregados envolvidos estejam legalmente contratados, com todos os encargos trabalhistas, previdenciários e tributários devidamente recolhidos, isentando a Administração de qualquer responsabilidade subsidiária.

7.10. Prazos e condições para recebimento provisório e definitivo do objeto:



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O recebimento provisório do objeto será realizado em até 15 (quinze) dias a contar do ato da entrega, mediante conferência física e documental do serviço executado, observando-se a integridade, a conformidade com as especificações técnicas e a compatibilidade com a Ordem de Serviço (OS).

O recebimento definitivo será formalizado após a verificação da adequação do serviço realizado e entregue, podendo ser realizado pela equipe responsável ou por servidor designado pela unidade requisitante, no prazo de até 90 (noventa) contados da entrega.

Caso seja constatada qualquer irregularidade, vício ou não conformidade, a contratada será notificada para substituição ou correção, nos prazos e condições previstos neste Termo de Referência.

7.11. Condições e prazo para que a contratada substitua o objeto ou refaça o serviço rejeitado pela fiscalização:

Em caso de não conformidade com os serviços exigidos, a contratada deverá providenciar as adequações no prazo estabelecido pela Administração, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, às suas expensas.

7.12. Prazo de garantia ou de validade, a depender do objeto:

Não se aplica.

7.13. Condições e prazos para refazimento dos serviços ou para substituição de objeto, caso apresentem defeitos durante o prazo de garantia ou de validade:

Não se aplica.

8. PREVISÃO DE PENALIDADES POR DESCUMPRIMENTO CONTRATUAL



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

8.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

8.2. Der causa à inexecução parcial do contrato;

8.3. Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.4. Der causa à inexecução total do contrato;

8.5. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

8.6. Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

8.7. Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

8.8. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

8.9. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.10. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

a) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

b) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos itens 8.3, 8.4 e 8.5, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos itens 8.6, 8.7, 8.8 e 8.9, bem como nos itens 8.3, 8.4 e 8.5, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

d) Multa:

- a. Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias ficando o Município autorizado a extinguir o contrato após este período;
- b. Compensatória, para as infrações descritas nos itens 8.6 a 8.9, de 15% a 30% do valor do Contrato
- c. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista no item 8.4, de 15% a 30% do valor do Contrato.
- d. Para infração descrita no item 8.3, a multa será de 15% a 30% do valor do Contrato.
- e. Para infrações descritas no item 8.5, a multa será de 0,5% a 15% do valor do Contrato.
- f. Para a infração descrita no item 8.2, a multa será de 0,5% a 15% do valor do Contrato.

8.11. A aplicação das sanções previstas no Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Município (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

8.12. Todas as sanções previstas no Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.13. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

8.14. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Município ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, se houver, ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

8.15. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.16. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.17. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o Município;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme

normas e orientações dos órgãos de controle.

8.18. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

8.19. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos no Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)

8.20. O Município deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)

8.21. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

8.22. Os débitos do contratado para com o Município, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes do contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

9. PREVISÃO DE ADOÇÃO DE IMR, QUANDO EXIGÍVEL

Não se aplica, considerando que o objeto não exige definição formal de níveis de qualidade nem vinculação do pagamento ao desempenho.

10. FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento se dará em 15 (quinze) dias fora a quinquena.

11. CONDIÇÕES DE REAJUSTE



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

11.1. Ultrapassados os 12 (doze) meses da data do orçamento estimado, mediante o requerimento expresso da contratada os preços poderão ser reajustados, obedecido ao seguinte critério:

11.2. Fica eleito o Índice de Preços de Obras Públicas (IPOP) da FIPE – (pavimentação geral), como índice geral de preços básicos a ser utilizado, como segue:

11.3. Na eleição do índice (observada a variação de 12 meses):

- a) Um mês de retroação da data base (mês do orçamento estimado);
- b) Um mês de retroação da incidência.

11.4. A incidência do reajuste contratual dar-se-á no 13º (décimo terceiro) mês, contado da data do orçamento estimado e assim sucessivamente.

11.5. Fica reservado ao Município o direito de efetuar pesquisa de mercado para fins de avaliação de preços.

11.6. Em decorrência da avaliação da pesquisa de mercado, o Município poderá deferir, deferir parcialmente ou indeferir o pleiteado, mediante ato devidamente fundamentado.

11.7. O pagamento do reajuste apurado, somente será devido a partir da data do pedido protocolado pela Contratada no Departamento de Licitações e Materiais, sito a Avenida Kennedy, nº 1.100, neste Município ou via e-mail institucional: licitacao.reajuste@saobernardo.sp.gov.br.

12. GARANTIA CONTRATUAL

12.1. Antes da assinatura do contrato, a participante vencedora prestará garantia correspondente a 5% (cinco por cento) do valor anual do contrato, optando por uma das modalidades previstas nos incisos I a IV do § 1º do artigo 96 da Lei Federal nº 14.133/21, que deverá ter validade pelo período de vigência do contrato.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

12.2. A participante vencedora terá o prazo de 1 (um) mês, contado da data de homologação da licitação e anterior à assinatura do contrato, para a prestação da garantia quando optar pela modalidade prevista no inciso II do § 1º deste artigo.

12.3. No caso de depósitos em títulos da dívida pública, o Departamento do Tesouro Municipal, efetuará sua análise prévia visando verificar as condições de mensuração de valor e condições de resgate.

12.4. No caso de depósito em fiança bancária, estas ficarão sujeitas à prévia aprovação pela Secretaria de Finanças no que concerne aos limites de Exposição por Cliente, em conformidade com as normas estabelecidas pelo Banco Central do Brasil-BACEN.

12.5. Caso o contrato decorrente desta licitação seja estendido ou prorrogado, a validade da garantia deverá ser renovada, de modo a abranger o período total de vigência do contrato.

12.6. Na hipótese de suspensão do contrato por ordem ou inadimplemento da Administração, o contratado ficará desobrigado de renovar a garantia ou de endossar a apólice de seguro até a ordem de reinício da execução ou o adimplemento pela Administração

12.7. Para efeito de depósito de garantia considerar-se-á como valor do contrato o valor anual proposto.

12.8. A garantia eventualmente conferida por seguro-garantia não pode se submeter a nenhuma forma de condição ou exceção quanto ao seu resgate, e deve ter sua vigência até o momento em que houver o total cumprimento das obrigações pela contratada e deverão fazer frente à todas as obrigações contratuais pactuadas, incluindo cobertura referente às ações trabalhistas e previdenciárias.

12.9. Será permitida a substituição da apólice de seguro-garantia na data de renovação ou de aniversário, desde que mantidas as condições e coberturas da apólice vigente e desde que nenhum período fique descoberto, ressalvado o disposto no item 12.6.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS A SEREM CONTRATADOS

13.1. PLACA DE OBRA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO

Instalação de placa de aço galvanizado nº 22 para identificação do serviço a ser executado.

O serviço será medido por m² (metro quadrado) de placa instalada. O custo unitário remunera o fornecimento dos materiais, os acessórios para a fixação e a mão de obra necessária para instalação da placa de obra com o adesivo que deverá atender o manual de identidade visual das placas de obras conforme orientação da Assessoria de Comunicação.

13.2. LOCAÇÃO DE CONTAINER TIPO ESCRITÓRIO COM 1 VASO SANITÁRIO, 1 LAVATÓRIO E 1 PONTO PARA CHUVEIRO - ÁREA MÍNIMA DE 13,80 M²

Será medido por unidade de container multiplicado pelo número inteiro de meses alocado na obra (un x mês).

O item remunera a alocação, traslado até o local da obra, montagem, instalação, desmontagem e a remoção completa de container módulo para escritório com WC com área mínima de 13,80m², em aço galvanizado, piso compensado naval (escritório), 1 vaso sanitário, 1 lavatório, 1 ponto para chuveiro, piso impermeável e antiderrapante (WC), conforme NR18 (2015).

13.3. LOCAÇÃO DE CONTAINER TIPO DEPÓSITO - ÁREA MÍNIMA DE 13,80 M².

Será medido por unidade de container multiplicado pelo número inteiro de meses alocado na obra (un x mês).



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O item remunera a alocação, traslado até o local da obra, montagem, instalação, desmontagem e a remoção completa de container módulo para depósito com área mínima de 13,80m².

13.4. HD.21 - RESERVATÓRIO DE POLIETILENO 1.000 LITROS

O custo unitário remunera o fornecimento de cada unidade (UN) de caixa d'água de polietileno com tampa de encaixar de 1000L contendo 2 flanges de PVC roscáveis para água com sextavado sem furos - 1.1/2", 2 flanges de PVC roscáveis para água com sextavado sem furos - 3/4", 1 torneira de bóia de cobre - 3/4", fundo cromado de zinco e deverá ser apoiada sobre viga de madeira e laje pré-moldada.

13.5. LAJE PRÉ-MOLDADA D=2,50M E=15CM PARA RESERVATÓRIO

O custo unitário remunera o fornecimento e montagem de cada unidade (UN) de laje pré-moldada com diâmetro de 2,50m e espessura de 15cm para cada reservatório do contrato.

13.6. BANHEIRO QUÍMICO MODELO STANDARD, COM MANUTENÇÃO CONFORME EXIGÊNCIAS DA CETESB.

Será medido por unidade de banheiro químico alugado por mês (un x mês).

O item remunera o transporte e instalação pela locação de banheiro químico, modelo standard de polietileno de alta densidade, com 2,35m de altura, 1,10m de largura, 1,20m de comprimento, sanitário com assento com altura de 46cm e tanque com volume de 280L. Remunera também a mão de obra necessária para retirada de efluentes 1 vez por semana. O descarte dos efluentes deverá ser em locais autorizados conforme exigências da CETESB.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.7. LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO CADASTRAL

O custo unitário remunera os serviços do levantamento planialtimétrico e cadastral de área urbana, compreendendo o detalhamento de: divisas de gleba principal, sistema viário, quadras, áreas livres e institucionais, lotes, edificações, postes da rede pública de eletrificação, tampões com as respectivas identificações (exceto o cadastro interno), bocas de lobo (exceto o cadastro interno), guias, sarjetas, muros de arrimo, taludes, etc.

O item será medido por metro quadrado (m²) de área levantada.

13.8. PLOTAGEM EM PAPEL SULFITE, TAMANHO A0, COLORIDA (ARQUIVO ORIGINAL COM EXTENSÃO "PLT")

O custo unitário remunera a plotagem de desenho / projeto técnico, por unidade, relativo ao contrato em papel sulfite tamanho padrão A0 de acordo com as normas e padrões da Prefeitura de São Bernardo.

13.9. SONDAGEM DO TERRENO À PERCUSSÃO (MÍNIMO DE 30 M)

Será medido pelo comprimento (m) total dos furos de sondagem a percussão executados, inclusive as peças gráficas e relatórios pertinentes, sendo a quantidade mínima para medição de 30,00m.

O item remunera o fornecimento da mão de obra qualificada necessária para a execução e sondagem a percussão, inclusive as peças gráficas e relatórios pertinentes.

13.10. SONDAGEM DO TERRENO A TRADO



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Será medido pelo comprimento (m) total dos furos de sondagem trado executados, inclusive as peças gráficas e relatórios, sendo a quantidade mínima para medição de 30,0m.

O item remunera o fornecimento da mão de obra qualificada necessária para a execução e sondagem a trado, inclusive as peças gráficas e relatórios de estudo do terreno.

13.11. TAXA DE MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA EXECUÇÃO DE SONDAÇÃO

O item remunera a mobilização e desmobilização, entre a empresa fornecedora e a obra, de equipamentos necessários a execução dos serviços de sondagem. Será medido por taxa de mobilização e desmobilização de equipamentos para sondagem (TX).

13.12. ENSAIO DE CARACTERIZAÇÃO DE SOLO CONFORME SMA 039/2004 E VOR 256/E/2016.

O custo unitário remunera a unidade (UN) de ensaio de caracterização de solo conforme parecer técnico 004/11/T CETESB e DD 125/2021-CETESB.

13.13. ENSAIOS DE LABORATÓRIO - DOSAGEM MARSHALL, GRANULOMETRIA, TEOR DE ASFALTO, ESTABILIDADE E FLUÊNCIA

O custo unitário remunera cada ensaio (ENS.) de dosagem Marshall, granulometria, teor de asfalto, estabilidade e fluência, sendo utilizado materiais e equipamento para sondagem e percloroetileno (fluido de limpeza a seco e desengraxe de metais).



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.14. ENSAIOS DE LABORATÓRIO - PROCTOR SIMPLES

O custo unitário remunera cada ensaio (ENS.) de proctor simples em laboratório, sendo utilizado materiais e equipamentos para sondagem.

13.15. ARRANCAMENTO E REASSENTAMENTO DE GUIAS SOBRE CONCRETO

O custo unitário inclui todo o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos de apoio para arrancar e reassentar guias, qualquer que seja o seu padrão, sobre concreto usinado (brita 1 e 2, slump 5+ou-1cm / FCK= 15,0Mpa).

A medição tem como unidade o metro linear (m) de guias arrancadas e reassentadas, liberadas pela Fiscalização.

13.16. ARRANCAMENTO DE GUIAS, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO

O custo unitário inclui todas as despesas com o fornecimento de mão-de-obra e equipamento necessários para o arrancamento, carga, transporte em caminhão carga seca com capacidade de 8 TON. até o 1º km e descarga do material no local indicado pela Fiscalização.

A medição terá como unidade o metro linear (m) de serviço executado, medido "in loco", estabelecido e aprovado pela Fiscalização.

13.17. DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO

Os custos unitários incluem todas as despesas para a demolição com marteleiro rompedor pneumático e compressor portátil - 175 PCM a 7 BAR, regularização, carga, transporte com caminhão basculante até 1 km e descarga dos materiais demolidos. A



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

medição terá como unidade o metro quadrado (m^2) de demolição executada, medida em "In loco" e aprovado pela Fiscalização.

13.18. TRANSPORTE DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA E SARJETÃO

Os custos unitários remuneram todas as despesas com o transporte do serviço anterior em caminhão basculante.

O serviço será pago por metro quadrado por quilômetro ($m^2 \times km$) sendo a metragem definida pela área de demolição efetivamente executada e a distância estabelecida pela Fiscalização.

13.19. TRANSPORTE DE GUIAS

O custo unitário, inclui as despesas com o transporte de guias em caminhão carga seca com capacidade de 8 TON.

O serviço será pago por metro por quilômetro ($m \times km$) sendo a metragem definida pelo serviço de arrancamento de guias efetivamente executado e a distância estabelecida pela média entre os percursos de ida e volta aprovados pela Fiscalização.

13.20. ABERTURA DE CAIXA ATÉ 25CM, INCLUI ESCAVAÇÃO, COMPACTAÇÃO, TRANSPORTE E PREPARO DO SUB- LEITO

O custo unitário remunera a execução da abertura de caixa, compreendendo a escavação até 25 cm e sua remoção até o primeiro quilômetro; o transporte do material em caminhão basculante de $4m^3$ para bota-fora, até 5 km, além do primeiro quilômetro; a execução do preparo do sub-leito compreendendo a regularização, escarificação e a compactação de camada de 15 cm, abaixo dos 25 cm escavados; o fornecimento de terra, caso não haja troca de solo, ou solo reforçado com aditivos químicos, brita, cal ou



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

cimento. Entende-se por fornecimento de terra o material que foi escavado e, não transportado além do primeiro quilômetro, seja utilizado para a regularização da caixa; quando a altura do terreno escavado for maior que 25 cm os serviços serão pagos separadamente, em outros itens (escavação, carga, transporte, compactação e demais itens necessários).

Os serviços serão pagos por metro quadrado (m^2) de abertura de caixa executada.

13.21. BASE DE CONCRETO FCK=15,00MPA PARA GUIAS, SARJETAS OU SARJETÕES

O custo unitário remunera o preparo do terreno de fundação; o fornecimento, o lançamento e o adensamento com vibrador de imersão com 5m de mangueira com motor elétrico 2HP do concreto usinado com brita 1 e 2, slump 5+ou-1cm / FCK= 15,0MPa; a colocação e a retirada da forma de contenção lateral com sarrafo pinus bruto de 1" x 4".

O serviço será pago por metro cúbico (m^3) de base de concreto executada.

13.22. FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE GUIAS TIPO PMSP 100, INCLUSIVE ENCOSTAMENTO DE TERRA - FCK=30,0MPA

O custo unitário remunera o fornecimento, o assentamento e o escoramento das guias de concreto (tipo PMSP 100 30 MPA – 15cm x 30cm e 12cm de topo), inclusive o material de escoramento (concreto com a mesma resistência do concreto utilizado para a base das guias, ou seja, Fck = 15,0 Mpa com brita 1 e 2, slump 5+ou-1cm); a execução de juntas; o aterro lateral (encostamento de terra).

Os serviços serão pagos por metro linear (m) de guia assentada.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.23. CONSTRUÇÃO DE SARJETA OU SARJETÃO DE CONCRETO - FCK=25,0MPA

O custo unitário remunera o fornecimento, o lançamento, o adensamento e o acabamento do concreto usinado com brita 1 e 2, slump 5+ou-1cm / FCK= 25,0Mpa, brita graduada; o fornecimento, a colocação e a retirada da forma (tábua pinus bruta de 1" x 6" e sarrafo pinus bruto de 1" x 2"); a execução das juntas, conforme as instruções de Execução SIURB IE-04/R.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de sarjeta ou sarjetão de concreto executado.

13.24. PASSEIO DE CONCRETO FCK=15,0MPA, INCLUSIVE PREPARO DE CAIXA E LASTRO DE BRITA

O custo unitário inclui o fornecimento dos materiais, mão-de-obra e equipamentos para execução do passeio de concreto usinado (com brita 1 e 2, slump 5+ou-1cm / FCK= 15,0Mpa), inclusive a abertura da caixa para a remoção do material excedente, e a regularização com pedra britada números 3 e 4. O serviço será pago por metro cúbico (m³) de concreto lançado.

13.25. PASSEIO DE LADRILHO HIDRÁULICO, INCLUSIVE PREPARO DE CAIXA E BASE DE CONCRETO COM 5CM DE ESPESSURA.

O custo unitário remunera o preparo do terreno, a remoção do material excedente, serviços de preparo da caixa; o fornecimento e o assentamento do passeio com ladrilho hidráulico com espessura de 2cm e dimensões 20cm x 20cm - (mapa de São Paulo); a referida base com argamassa de cimento e areia grossa 1:3, o rejuntamento e a lavagem com ácido. O serviço será pago por metro quadrado (m²) de passeio executado.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.26. PISO PODOTÁTIL, ALERTA OU DIRECIONAL, EM BORRACHA SINTÉTICA ASSENTES COM ARGAMASSA

O serviço será pago por metro quadrado (m^2) de piso podotátil colorido de borracha (7mm - argamassada) alerta/direcional assentados sobre argamassa de cimento e areia grossa 1:3, considerando-se a área de piso efetivamente revestida, incluídas as soleiras, e descontadas todas as interferências.

13.27. PAVIMENTOS PERMEÁVEIS - PERFIL PARA CALÇADAS E PASSEIOS COM PISO DE CONCRETO PRÉ-MOLDADO INTERTRAVADO DRENANTE COM INFILTRAÇÃO TOTAL

O serviço será pago por metro quadrado (m^2) de piso de concreto pré-moldado intertravado drenante, espessura 6 cm, cor natural efetivamente instalado.

O custo unitário remunera o preparo da caixa (escavação e compactação do fundo, exclusive transporte de terra), fornecimento, aplicação e compactação dos materiais especificados e limpeza da obra.

A seção transversal deste pavimento é composta das seguintes camadas (iniciando-se pela mais profunda):

- material espessura (cm) brita 1 – 15cm;
- pedrisco limpo – 4cm;
- piso de concreto pré-moldado intertravado drenante esp. de 6cm – 6cm;
- areia lavada para rejunte dos blocos, totalizando uma caixa de 25cm.

13.28. FRESAGEM DE PAVIMENTO ASFÁLTICO COM ESPESSURA ATÉ 5 CM, INCLUSIVE REMOÇÃO DO MATERIAL FRESADO ATÉ 10 QUILOMETROS E VARRIÇÃO

Será medido e pago por área (m^2) real de pavimento asfáltico fresado até 5cm com fresadora (largura útil 1 m; ref. Fresadora Wirtgem 1000C ou equivalente),



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

caminhão basculante caçamba minério, capacidade de 8,0m³ - COND.D para transporte do material até 10km, vassoura mecânica - rebocada mecanicamente utilizada para limpeza e varrição, e caminhão com irrigadeira e autobomba, capacidade mínima de 6.000 litros - COND.D para o fornecimento de água necessária à execução dos serviços, a mobilização e desmobilização da fresadora. Normas técnicas: NBR 15112, NBR 15113 e NBR 15114.

13.29. DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO ASFÁLTICO, INCLUSIVE CAPA, INCLUI CARGA NO CAMINHÃO.

Os custos unitários incluem todas as despesas com a demolição, regularização, carga através de pá carregadeira de pneus de 1,80m³, transporte com caminhão basculante de 14m³ até 1 km e descarga dos materiais demolidos.

A medição terá como unidade o metro quadrado (m²) de demolição executada, medida em "In loco" e aprovado pela Fiscalização.

13.30. ABERTURA DE CAIXA ATÉ 40CM, INCLUI ESCAVAÇÃO, COMPACTAÇÃO, TRANSPORTE E PREPARO DO SUB-LEITO.

Será medido por área (m²) de superfície com abertura e preparo de caixa executado, com profundidade até 40 cm.

O item remunera o fornecimento dos equipamentos e mão de obra necessários para a execução dos serviços: corte e homogeneização do solo, para camadas até 40 cm de profundidade; compactação igual ou maior que 95%, em relação ao ensaio do proctor normal, conforme exigências do projeto; o controle tecnológico com relação às características e qualidade do material a ser utilizado, ao desvio, em relação à umidade, inferior a 2% e à espessura e homogeneidade das camadas; acabamento da superfície, admitindo-se cortes, quando necessário, para o acerto das cotas; controle geométrico e



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

ensaios geotécnicos. Toda a execução dos serviços bem como os ensaios tecnológicos deverão obedecer às especificações e quantidades mínimas exigidas pelas normas: NBR 6459, NBR 7180, NBR 7181 e NBR 7182. Remunera também os serviços: mobilização e desmobilização; carga mecanizada do solo excedente, após a compactação e o nivelamento; transporte, interno a obra, num raio de um quilômetro e o descarregamento para distâncias inferiores a um quilômetro.

13.31. GEOGRELHA POLIETILENO RESIST. TRANSV. 100 KN/M - RESIST. LONGIT. 100 KN/M.

O custo unitário remunera todas as despesas para o fornecimento e a aplicação da geogrelha polietileno de resistência transversal de 100kN/m e resistência longitudinal de 100kN/m. O serviço será pago por metro quadrado (m²) de geogrelha aplicado.

13.32. GEOCÉLULA EM PEAD, PAREDES PERFURADAS, SOLDADAS - ALTURA DE 150 MM E 289 CM² DE ÁREA DE CÉLULA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO

As geocélulas são estruturas tridimensionais em formato de colmeia, uma das mais resistentes formas estruturais encontradas na natureza. Consistem em tiras sobrepostas de polímeros (sintéticos ou naturais), formando painéis de células contíguas (ABNT, 2021a), desempenhando funções como controle de erosão, revestimento de taludes e canais, aumento de suporte de carga, estruturas de contenção e reforço de rodovias.

O custo unitário remunera o fornecimento e a instalação das geocélulas em PEAD. O serviço será pago por metro quadrado (m²) executado.

13.33. IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O custo unitário remunera o fornecimento e a aplicação da emulsão asfáltica (ligante) - RR 1C com caminhão espargidor (tanque de 6.000L). O serviço será pago por metro quadrado (m²) de superfície de imprimação executada.

13.34. IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA IMPERMEABILIZANTE.

O custo unitário remunera o fornecimento e a aplicação de impermeabilizante de asfalto diluído CM-30 com caminhão espargidor (tanque de 6.000L). O serviço será pago por metro quadrado (m²) de superfície de imprimação executada.

13.35. BASE BETUMINOSA DE MATERIAIS PROVENIENTES DOS RESÍDUOS SÓLIDOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL (RCC) E/OU DA FRESAGEM DE PAVIMENTOS ASFÁLTICOS (RAP) RECICLADO EM USINA MÓVEL COM ATÉ 3% DE CAP, FORNECIMENTO E APLICAÇÃO, NÃO INCLUI TRANSPORTE ATÉ O LOCAL DOS SERVIÇOS.

Os serviços consistem no fornecimento, carga, transporte, descarga, usinagem, mão-de-obra, materiais e equipamentos necessários à execução e controle de qualidade da camada de Base de Material Fresado com Espuma de Asfalto. A Base de Material Fresado com Espuma de Asfalto é uma mistura reciclada a frio obtida em usina que utiliza como agregado material proveniente da fresagem de pavimentos asfálticos (RAP – Reclaimed Asphalt Pavement) - em uma porcentagem mínima de 75% em relação à massa total de agregados e filer - agregados adicionais provenientes de britagem, pó calcário, cal hidratada, cimento Portland, ou outro filer, cimento asfáltico de petróleo (CAP) sob forma de espuma (Espuma de Asfalto) e água em proporções previamente determinadas em laboratório pelo ensaio Proctor, misturada, espalhada e compactada, de forma a compor uma nova camada de base do pavimento e executada em conformidade com esta especificação. A camada de base constituída por material fresado com espuma de asfalto deverá ser empregada em vias que apresentam N



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

CARACTERÍSTICO = 10 repetições de carga do eixo padrão de 80 kN no período de projeto.

O custo unitário remunera o preparo dos materiais, a dosagem, o espalhamento, a compactação e o acabamento da mistura betuminosa. O serviço será pago por metro cúbico (m^3) de revestimento executado. Deverá ser executado conforme a norma da PMSP – ETS 02/2009.

13.36. BRITAGEM DOS MATERIAIS PROVENIENTES DOS RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL.

O custo unitário remunera a britagem dos materiais em caçamba britadora de 0,60 m^3 de ciclo. O serviço será pago por metro cúbico (m^3) de preparo de materiais executado. Será utilizado do fornecimento de agregado reciclado.

13.37. AGREGADO RECICLADO (DIVERSAS GLANULOMETRIAS)

O custo unitário remunera o fornecimento dos materiais para a base betuminosa (RAP espumado). O serviço será pago por metro cúbico (m^3) de material fornecido.

13.38. BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)

O custo unitário remunera o fornecimento e o preparo da base de binder; o espalhamento, a compactação e acabamento da mistura betuminosa com rolo compactador de pneus (27T - ASFALTO - DYNAPAC CP 2700), rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55A, vibroacabadora de asfalto sobre esteira cap. 300 TON/h e caminhão irrigadeira - 6000 L- basculante c/cabine. Deverá seguir a NORMA DNIT 112/2009 – ES, disponível em https://www.gov.br/dnit/pt-br/assuntos/planejamento-e-pesquisa/ipr/coletanea-de-normas/coletanea-de-normas/especificacao-de-servico-es/dnit_112_2009_es.pdf.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O serviço será pago por metro cúbico (m^3) de camada acabada.

13.39. CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE BINDER ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1 KM.

Este custo unitário remunera a carga, descarga e transporte de binder com caminhão basculante até a distância média de ida e volta de 1 km.

13.40. TRANSPORTE DE BINDER ALÉM DO PRIMEIRO KM.

Estes custos unitários remunera as distâncias médias de transporte de binder com caminhão basculante além do primeiro quilômetro, será pago pela unidade $m^3 \times$ Km.

A distância média de transporte será medida entre a usina fornecedora do material e a obra, e estabelecida através da soma da distância de ida acrescida da distância de volta, dividindo-se o total por 2 (dois), com os trajetos aprovados pela Fiscalização.

A quantidade do material transportado será medida conforme aplicação.

13.41. REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)

O custo unitário remunera o fornecimento e preparo de revestimento de concreto asfáltico; a dosagem, o preparo, o espalhamento, a compactação e o acabamento da mistura com rolo compactador de pneus (27T - ASFALTO - DYNAPAC CP 2700), rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55A, vibroacabadora de asfalto sobre esteira cap. 300 TON/h e caminhão irrigadeira - 6000 L-basculante c/cabine. Deverá seguir a ET-DE-P00/027, disponível em https://www.der.sp.gov.br/WebSite/Arquivos/normas/ET-DE-P00-027_B.pdf.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de revestimento executado.

13.42. REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO USINADO MORNO (SEM TRANSPORTE)

O custo unitário remunera o fornecimento e preparo de revestimento de concreto asfáltico usinado morno com aditivo surfactante; a dosagem, o preparo, o espalhamento, a compactação e o acabamento da mistura com rolo compactador de pneus (27T - ASFALTO - DYNAPAC CP 2700), rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55ª e vibroacabadora de asfalto sobre esteira cap. 300 TON/h.

Deverá seguir a ET-DE-P00/052, disponível em https://www.der.sp.gov.br/WebSite/Arquivos/normas/ET-DE-P00-052_A.pdf.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de revestimento executado.

13.43. INA.01 - REVESTIMENTO DE MISTURA ASFÁLTICA TIPO "GAP GRADED" COM POLÍMERO (SEM TRANSPORTE)

O custo unitário remunera o fornecimento e preparo de revestimento de mistura asfáltica tipo "gap graded" com cimento asfáltico modificado com polímero usinado a quente; a dosagem, o preparo, o espalhamento, a compactação e o acabamento da mistura com rolo compactador de pneus (27T - ASFALTO - DYNAPAC CP 2700), rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55ª e vibroacabadora de asfalto sobre esteira cap. 300 TON/h. Deverá seguir a ET-DE-P00/050, disponível em https://www.der.sp.gov.br/WebSite/Arquivos/normas/ET-DE-P00-050_A.pdf.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de revestimento executado.

13.44. REVESTIMENTO DE MISTURA ASFÁLTICA TIPO CPA COM POLÍMERO E FIBRA (SEM TRANSPORTE).



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O custo unitário remunera o fornecimento e preparo de revestimento de mistura asfáltica tipo CPA (Camada Porosa de Atrito) com cimento asfáltico modificado com polímero e fibra usinado a quente; a dosagem, o preparo, o espalhamento, a compactação e o acabamento da mistura com rolo compactador de pneus (27T - ASFALTO - DYNAPAC CP 2700), rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55ª e vibroacabadora de asfalto sobre esteira cap. 300 TON/h. Deverá seguir a ET-DE-P00/028, disponível em https://www.der.sp.gov.br/WebSite/Arquivos/normas/ET-DE-P00-028_B.pdf.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de revestimento executado.

13.45. REVESTIMENTO DE MISTURA ASFÁLTICA TIPO SMA COM POLÍMERO E FIBRA (SEM TRANSPORTE).

O custo unitário remunera o fornecimento e preparo de revestimento de mistura asfáltica tipo SMA com cimento asfáltico modificado com polímero e fibra usinado a quente; a dosagem, o preparo, o espalhamento, a compactação e o acabamento da mistura com rolo compactador de pneus (27T - ASFALTO - DYNAPAC CP 2700), rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55ª e vibroacabadora de asfalto sobre esteira cap. 300 TON/h. Deverá seguir a ET-DE-P00/031, disponível em https://www.der.sp.gov.br/WebSite/Arquivos/normas/ET-DE-P00-031_A.pdf.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de revestimento executado.

13.46. CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1 KM.

Este custo unitário remunera a carga, descarga e transporte em caminhão basculante do item 13.40 ao item 13.44, até a distância média de ida e volta de 1 km.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.47. TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ALÉM DO PRIMEIRO KM.

Estes custos unitários remunera as distâncias médias de transporte em caminhão basculante do item 13.40 ao item 13.44, além do primeiro quilômetro, será pago pela unidade m3XKm.

A distância média de transporte será medida entre a usina fornecedora do material e a obra, e estabelecida através da soma da distância de ida acrescida da distância de volta, dividindo-se o total por 2 (dois), com os trajetos aprovados pela Fiscalização.

A quantidade do material transportado será medida conforme aplicação.

13.48. RECUPERAÇÃO DE CAPA ASFÁLTICA COM APLIC. DE CONCRETO ASFÁLTICO USINADO A QUENTE (TAPA-VALAS), INCLUI PREPARO DE BASE COM ARMAZENAMENTO E APLICAÇÃO POR CAMINHÃO PROVIDO DE SISTEMA DE AQUECIMENTO (CAM. TÉRMICO) COM CAP. MÍNIMA PARA 7,5 METROS CÚBICOS

Os serviços deverão ser executados atendendo às normas técnicas vigentes e as recomendações técnicas de reparação de pavimentos, seguindo a seguinte metodologia:

- Reenquadramento do buraco com martelete ou cortador de piso ou outro equipamento similar;
- A remessa e o transporte dos resíduos oriundos do reenquadramento deverão ser efetuados pela Contratada;
- Preparo da superfície do buraco, inclusive com a varrição das bordas e remoção dos detritos (pó, terra, pedras, lama, água, etc.);
- Colocação de material complementar (usinado a quente/frio/brita), quando o buraco tiver profundidade superior a 5 cm;



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- Execução de pintura de ligação com emulsão;
- Aplicação de concreto asfáltico. Para buracos com profundidade acima de 5 cm e inferior a 10 cm, a compactação da mistura aplicada deverá ser em duas camadas;
- Compactação com rolo compactador ou placas vibratórias. As placas vibratórias somente poderão ser utilizadas desde que não comprometa a compactação necessária.
- Remoção do material excedente e restos de entulho;
- Os resíduos oriundos dos serviços de limpeza e reenquadramento, deverão ser recolhidos e retirados após a conclusão dos trabalhos;
- Os serviços executados deverão constar na ficha de produção diária, que será fornecida quando for realizada a contratação.

A Contratada deverá disponibilizar pessoal, equipamentos, veículos, ferramentas e o que mais se fizer necessário para a execução integral dos serviços, devendo os equipamentos, combustível, veículos e ferramentas estar em perfeitas condições de limpeza, uso e manutenção, obrigando-se a contratada a substituir aqueles que não atenderem às exigências.

Mão de obra:

- 1 Encarregado;
- 2 Rasteleiros;
- 2 Ajudantes.

Equipamentos:

- 1 Caminhão com caçamba térmica com capacidade mínima de 7,5 m³ de massa asfáltica, sistema de aquecimento, com tanque de emulsão, martelete rompedor ou cortador de piso, compressor de ar, espargidor tipo agulha, todos acoplados ao caminhão com ano de fabricação não inferior a 2015.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- 1 Rolo Compactador Vibratório liso-manual ou similar.
- 1 Cortadora de piso com disco diamantado.
- 1 Compactador manual de placa vibratória.

13.49. DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO RÍGIDO DE CONCRETO ARMADO

O custo unitário remunera o volume (m³) de pavimento rígido de concreto armado demolido com martelo rompedor pneumático e compressor portátil atlas copco - MOD.XAS 137 - 275 PCM.

13.50. TRANSPORTE DE ENTULHO POR CAMINHÃO BASCULANTE, A PARTIR DE 1KM

O custo unitário remunera o transporte por meio de caminhão basculante de 14m³, a partir do primeiro quilômetro, inclusive o retorno do referido veículo vazio.

O serviço será pago por metro cúbico quilômetro (m³ x km) de entulho transportado.

13.51. DISPOSIÇÃO FINAL DE SOLOS E RESÍDUOS, CLASSE II B - INERTES, EM ATERRO SANITÁRIO LICENCIADO

O custo unitário remunera a disposição final de solos e resíduos, classe II-B – inertes, em aterro sanitário licenciado.

O serviço será pago por toneladas (Ton) de resíduo que for descartado.

13.52. ESCAVAÇÃO MECÂNICA, CARGA E REMOÇÃO DE TERRA ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE 1,0KM COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 14 M3



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O custo unitário remunera a escavação mecânica com escavadeira hidráulica sobre esteiras cap. 1,50 m³, a carga e o transporte de terra até 1 km com caminhão de 14 m³, numa profundidade de 75cm para acomodação das bases.

O serviço será pago por volume (m³) de escavação executada.

13.53. REMOÇÃO DE TERRA ALÉM DO PRIMEIRO KM COM CAMINHÃO DE 14 M3

O custo unitário remunera o transporte de terra com caminhão de 14 m³, considerando-se como distância de transporte, a distância média entre os percursos de ida e volta, com trajetos aprovados pela Fiscalização. Não inclui a carga.

O serviço será pago pela unidade m³ x km de terra removida, sendo a quantidade de material medida no corte ou no aterro compactado, obedecidas às geometrias.

13.54. DISPOSIÇÃO FINAL DE SOLOS E RESÍDUOS, CLASSE II A - NÃO INERTES, EM ATERRO SANITÁRIO LICENCIADO

O custo unitário remunera a disposição final de solos e resíduos, classe II-B – não inertes, em aterro sanitário licenciado.

O serviço será pago por toneladas (Ton) de resíduo que for descartado.

13.55. MELHORAMENTO E PREPARO DO SUBLEITO, 100% PN

O custo unitário remunera a área (m²) de melhoramento e preparo do subleito, 100% PN, utilizando rolo compactador autopropelido vibratório com pneus de tração, cilindro pé-de-carneiro em aço, diesel, potência 150 HP, peso operacional 11,6 t; motoniveladora potência básica líquida (primeira marcha) 125 hp, peso bruto 13032 kg, largura da lâmina de 3,7 m; e caminhão com tanque irrigador 6.000 litros com autobomba.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.56. FUNDAÇÃO DE RACHÃO

O custo unitário remunera o fornecimento e o preparo de pedra rachão (diâmetros de 10 a 15 cm); a dosagem, o transporte, o espalhamento da mistura; a compactação e o acabamento da camada de 60cm utilizando pá carregadeira de pneus - 1,80 m³ e rolo compactador vibratório liso - 4 T - DYNAPAC CC 1300 autopropelido.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de base executada.

13.57. BASE DE BICA CORRIDA

O custo unitário remunera o fornecimento, o preparo, o espalhamento e a compactação da pedra bica corrida; a varredura e irrigação e a compactação final da camada. Material utilizado para proporcionar o travamento da fundação de rachão.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de base executada.

13.58. BASE DE BRITA GRADUADA

O custo unitário remunera o fornecimento e o preparo da base de brita graduada; a dosagem, o transporte, o espalhamento, a compactação e o acabamento da camada com motoniveladora - 125 HP e rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55A. O serviço será pago por metro cúbico (m³) de base executada na nova pavimentação asfáltica e rígida, e novas guias e sarjetas.

13.59. LONA PLÁSTICA PRETA - USO GERAL

O custo unitário remunera o fornecimento e aplicação do metro quadrado (m²) de lona plástica preta, espessura 150 micras, rolo de 4x100m, peso mínimo 36 kg para a área de execução do pavimento rígido de concreto armado.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.60. INA.01 - BASE DE CONCRETO FCK=15,0MPa, PARA PAVIMENTO

O custo unitário remunera o preparo do terreno de fundação; o fornecimento, o lançamento e o adensamento do concreto usinado, brita 1 e 2, slump 5+ou-1cm / FCK= 15,0Mpa, utilizando motoniveladora - 125 HP e rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55ª e caminhão irrigadeira - 6000 L- basculante c/cabine.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de base de concreto executada.

13.61. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE TELA DE AÇO

O custo unitário remunera o quilo (kg) de fornecimento e aplicação de tela soldada nervurada Q-196 painel (aço CA60 - malha 10 x 10 cm - fio 5,0 mm) e arame recozido nº 16 e nº 18.

13.62. EXECUÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO SIMPLES (PCS), FCK = 40 MPA, ESPESSURA DE 25,0 CM. AF_04/2022

Para a execução do PCS com espessura de 25cm será utilizado concreto usinado bombeável, classe de resistência C40, com brita 0 e 1, slump = 100 +/- 20 mm com adição de agente de cura, além de materiais necessários para a sua execução, como sarrafo, tábua, pregos e desmoldante protetor para as madeiras. Será utilizado régua vibratória dupla para concreto, peso de 60kg, comprimento 4 m e vibrador de imersão, diâmetro de ponteira 45mm para a finalização do serviço.

O custo unitário remunera o fornecimento dos materiais e mão de obra para a execução do serviço. O serviço será pago por área (M2) de pavimento executado.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.63. FORNECIMENTO DE TERRA, INCLUINDO ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE 1,0KM, MEDIDO NO ATERRO COMPACTADO

O custo unitário remunera o fornecimento; a escavação; a carga; o transporte até a distância média de 1,00 km; a descarga da terra, sendo utilizado trator sobre esteiras komatsu mod D-51 EX22 c/ lâmina 2,9m³, pá carregadeira de pneus de 1,80 m³ e caminhão basculante de 10m³ para a execução do serviço. O material a ser fornecido conforme especificado, deverá ser previamente aprovado pela Fiscalização.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de terra fornecida, medida no aterro compactado, obedecida à geometria.

13.64. COMPACTAÇÃO DE TERRA, MEDIDA NO ATERRO

O custo unitário remunera a escarificação, a umidificação e o gradeamento do solo; o espalhamento e a compactação da terra em camadas, inclusive acertos de talude, sendo utilizados nos serviços caminhão irrigadeira - 6000 L- basculante c/cabine, grade aradora de 18 discos, motoniveladora - 125 HP, rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55A, rolo compactador vibratório de um cilindro- DYNAPAC CA-15PD - 6,9 T - pé de carneiro e trator de tração agrícola 85 CV - VALTRA A-850 - 4 X 4.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de terra compactada medida no aterro, obedecida à geometria.

13.65. REENCHIMENTO DE VALA COM COMPACTAÇÃO, SEM FORNECIMENTO DE TERRA

O custo unitário inclui toda mão-de-obra e equipamentos para fechamento de vala com compactação através de compactador manual de placa vibratória reversível 282 kg, inclusive espalhamento a partir do material recebido.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

A medição terá como unidade o metro cúbico (m^3) medido na vala conforme indicação do projeto de escavação, descontado o tubo ou galeria moldada.

13.66. BASE DE COXIM DE AREIA

Os custos unitários incluem todas as despesas para fornecer, carregar, transportar, descarregar, espalhar e compactar a areia lavada média para a execução da base de coxim de areia, incluindo também acertos manuais do terreno e da base. A medição tem como unidade o metro cúbico (m^3) de base executada.

13.67. BARREIRA DE NEW JERSEY DUPLA

O custo unitário remunera dos materiais e mão de obra necessários para a barreira de New Jersey dupla executada, incluindo fornecimento e aplicação de concreto usinado FCK=25MPa, armadura em aço CA-50, formas metálicas para concreto, lastro de concreto FCK=10MPa e broca de concreto – diâmetro de 25 cm, conforme composição de preços.

O serviço será pago por metro linear (m) de barreira executada.

13.68. BARREIRA DE NEW JERSEY SIMPLES

O custo unitário remunera dos materiais e mão de obra necessários para a barreira de New Jersey simples executada, incluindo fornecimento e aplicação de concreto usinado FCK=25MPa, armadura em aço CA-50, formas metálicas para concreto, lastro de concreto FCK=10MPa e broca de concreto – diâmetro de 25 cm, conforme composição de preços.

O serviço será pago por metro linear (m) de barreira executada.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.69. REMANEJAMENTO DE DEFENSA METÁLICA TIPO SEMI-MALEÁVEL SIMPLES

O custo unitário remunera a locação, demarcação, preparo e limpeza da área de aplicação; o fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, como bate-estacas hidráulicas e caminhão MB - ATEGO 1419/48 - 4800 m/m - diesel - com carroc. mad. de lei cap. 8T e guindaste MUNCK PK 7.001 SLD 1, para remoção, transporte, cravação e montagem, de acordo com normas e especificações do Departamento de Trânsito; o fornecimento, instalação, retirada e transporte de sinalização de segurança (cones, cavaletes, dispositivos refletivos e piscantes). O serviço será pago por metro linear (m) de defesa metálica efetivamente remanejada.

13.70. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DEFENSA METÁLICA GALVANIZADA, TIPO SEMI-MALEÁVEL SIMPLES

O custo unitário remunera a locação, demarcação, preparo e limpeza de área de aplicação; o fornecimento de defesa metálica semi-maleável simples; o fornecimento de mão de obra e equipamentos, como bate-estacas hidráulicas e caminhão MB - ATEGO 1419/48 - 4800 m/m - diesel - com carroc. mad. de lei cap. 8T e guindaste MUNCK PK 7.001 SLD 1, para cravação e montagem de acordo com as especificações do Departamento de Engenharia de Tráfego; o fornecimento, instalação, retirada e transporte de sinalização de segurança (cones, cavaletes, dispositivos refletivos e piscantes).

O serviço será pago por metro linear (m) de defesa metálica efetivamente colocada.

13.71. BASE DE BRITA GRADUADA TRATADA COM CIMENTO – BGTC

O custo unitário remunera o fornecimento e o preparo brita graduada tratada com cimento 4% em peso; a dosagem, o transporte e o espalhamento; a compactação



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

e o acabamento da camada utilizando motoniveladora - 125 HP e rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55A. O serviço será pago por metro cúbico (m³) de base executada.

13.72. DEMOLIÇÃO DE CONCRETO SIMPLES

O custo unitário inclui todas as despesas mão-de-obra e equipamentos necessários à demolição (rompedor super atlas copco - MOD. SUPER TEX P 60 S (33 kg) com compressor portátil atlas copco - MOD.XAS 137 - 275 PCM). O transporte do material demolido será remunerado conforme itens 74 e 75 da planilha orçamentária. O serviço será pago por metro cúbico (m³) efetivamente demolido, medido "in loco" no elemento demolido, estabelecido e aprovado pela Fiscalização.

13.73. DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA

O custo unitário inclui todas as despesas com mão-de-obra necessários à demolição. O transporte do material demolido será remunerado conforme itens 74 e 75 da planilha orçamentária. O serviço será pago por metro cúbico (m³) efetivamente demolido, medido "in loco", estabelecido e aprovado pela Fiscalização.

13.74. DEMOLIÇÃO DE CONCRETO ARMADO

O custo unitário inclui todas as despesas com mão-de-obra e equipamentos necessários à demolição (rompedor super atlas copco - MOD. SUPER TEX P 60 S (33 kg) com compressor portátil atlas copco - MOD.XAS 137 - 275 PCM). O transporte do material demolido será remunerado conforme itens 74 e 75 da planilha orçamentária. O serviço será pago por metro cúbico (m³) efetivamente demolido, medido "in loco", estabelecido e aprovado pela Fiscalização.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.75. CARGA E REMOÇÃO DE ENTULHO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1 KM

O custo unitário remunera a carga; o transporte até a distância média de 1,00 Km utilizando pá carregadeira de pneus - 1,80 m³ e caminhão basculante - 14 m³.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de entulho removido medido na caçamba do caminhão.

13.76. REMOÇÃO DE ENTULHO ALÉM DO PRIMEIRO KM

O custo unitário remunera a remoção de entulho com caminhão basculante - 14 m³, considerando-se como distância de transporte, a distância média entre os percursos de ida e volta, com trajetos aprovados pela Fiscalização. Não inclui a carga.

O serviço será pago por m³ x km de entulho removido, sendo a quantidade de material medido na caçamba do caminhão.

13.77. SINALIZAÇÃO - TAPUME MÓVEL

No custo de metro quadrado (m²) de tapume móvel compensado resinado (esp. 10mm cola branca - chapa de 2,20 x 1,10 m) estão incluídos toda a mão-de-obra e materiais necessários à sua execução. Inclui também a pintura do tapume, de acordo com as instruções do Departamento de Trânsito.

O serviço será pago por metro quadrado (m²) de tapume móvel executado.

13.78. SINALIZAÇÃO – ILUMINAÇÃO

No custo de metro linear (m) de Iluminação estão incluídos balde para sinalização vermelho, cabo 2;50 mm² - isolamento p/ 0;7 kV - flexível e lâmpada compacta mini



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

fluorescente com reator e soquete incorporados - 25W, além da mão de obra necessária à execução de iluminação em obras de recuperação.

O serviço será pago por metro linear (m) de iluminação executada.

13.79. PROTEÇÃO PARA TERCEIROS COM TELA DE NYLON

O custo unitário remunera o fornecimento da tela tapume - em polietileno estirado p/ demarcação de obra cor laranja - rolo de 1,20m larg. x 50m comprimento e mão de obra. O serviço será remunerado por metro quadrado (m²) do serviço executado.

13.80. REVESTIMENTO PRIMÁRIO COM AGREGADO RECICLADO MISTURADO AO SOLO LOCAL, COM FORNECIMENTO DE AGREGADO

O custo unitário inclui escarificar, regularizar, fornecer e misturar o material na proporção especificada, compactar e dar acabamento na superfície final. Será fornecido o agregado reciclado (diversas granulometrias) e utilizado motoniveladora - 125 HP, rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55A e caminhão irrigadeira - 6000 L- basculante c/cabine para a execução dos serviços.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de revestimento executado.

13.81. BASE DE AGREGADO RECICLADO, COM FORNECIMENTO DE AGREGADO

O custo unitário remunera o fornecimento, o preparo, o espalhamento e a compactação da mistura de agregados graúdo e miúdo; e a utilização de motoniveladora - 125 HP, rolo compactador vibratório de um cilindro - MULLER BRASIL - VAP 55A e caminhão irrigadeira - 6000 L- basculante c/cabine para a execução dos serviços, o qual será pago por metro cúbico (m³) de base executada.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.82. LASTRO DE AGREGADO RECICLADO, COM FORNECIMENTO DE AGREGADO

O custo unitário inclui as despesas para fornecer o agregado reciclado (diversas glanulometrias), carregar, transportar, descarregar e espalhar o material com retroescavadeira - cap. caçamba frontal 0,76 m³, afim de forrar em fundo de escavação. O serviço será pago por metro cúbico (m³) de lastro, e será paga de acordo com os custos unitários constantes da Planilha de Orçamento.

13.83. DRENO DE AGREGADO RECICLADO, COM FORNECIMENTO DE AGREGADO

Os custos unitários incluem todas as despesas para fornecer, carregar, transportar, descarregar, espalhar e compactar o agregado reciclado (diversas glanulometrias), incluindo acertos manuais do terreno e da base.

O serviço será pago por metro cúbico (m³) de base medida conforme determinação da Fiscalização.

13.84. CONCRETO FCK=5MPA C/ AGREGADO RECICLADO

O custo unitário remunera o fornecimento, o lançamento, o adensamento e o acabamento do serviço a ser executado com cimento portland CPPII-E/F-32, areia lavada grossa e agregado reciclado (diversas glanulometrias).

13.85. DP.04 - CORRIMÃO EM TUBO GALVANIZADO

O serviço será pago por metro linear (m) instalado.

O custo unitário remunera o fornecimento do corrimão de aço galvanizado e a mão de obra de instalação. Remunera também a pintura de proteção em duas mãos de tinta à base de cromato de zinco e de acabamento em esmalte sintético.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.86. DP.05 - CORRIMÃO EM TUBO GALVANIZADO COM GUARDA CORPO

O serviço será pago por metro linear (m) instalado.

O custo unitário remunera o fornecimento do corrimão com guarda-corpo de aço galvanizado e a mão de obra de instalação. Remunera também a pintura de proteção em duas mãos de tinta à base de cromato de zinco e de acabamento em esmalte sintético.

13.87. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE CONCRETO USINADO FCK=25MPA

O custo unitário remunera o fornecimento, o lançamento, o adensamento e o acabamento do concreto usinado, brita 1 e 2, slump 5+ou-1cm / FCK= 25,0Mpa, sendo utilizado vibrador de imersão para finalização do serviço, o qual será pago por metro cúbico (m³) de concreto acabado medido.

13.88. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE CONCRETO USINADO FCK=25MPA - BOMBEADO

O custo unitário remunera o fornecimento, o lançamento, o adensamento e o acabamento do concreto usinado, brita 1 e 2, slump 5+ou-1cm / FCK= 25,0Mpa bombeado, sendo utilizado vibrador de imersão para finalização do serviço, o qual será pago por metro cúbico (m³) de concreto acabado medido.

13.89. CORTE DE JUNTA DE DILATAÇÃO, COM SERRA DE DISCO DIAMANTADO PARA PISOS

Será medido pelo comprimento total de juntas serradas (m).



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O item remunera o corte de juntas por meio de serra de discos diamantados, na largura mínima de 3 mm e profundidade mínima de 3 cm, para pisos de concreto ou de alta resistência.

13.90. JUNTA DE DILATAÇÃO OU VEDAÇÃO COM MASTIQUE DE SILICONE, 1,0 X 0,5 CM - INCLUSIVE GUIA DE APOIO EM POLIETILENO

O item remunera o fornecimento de selante não acético monocomponente à base de silicone, que vulcaniza em contato com o ar na temperatura ambiente formando um elastômero flexível, possibilitando a movimentação de até 50% da medida da largura da junta. O item remunera também o corpo de apoio em Polietileno, assim como os materiais, acessórios e a mão de obra necessária para a execução dos seguintes serviços:

- Limpeza da superfície da junta, onde será aplicado o mastique, conforme recomendações do fabricante;
- Instalação do corpo de apoio;
- Mascaramento das laterais com fita adesiva, tipo crepe;
- Aplicação do mastique, na proporção 2:1 respectivamente nas dimensões horizontal e vertical, conforme recomendações do fabricante;
- Remoção da fita adesiva e limpeza da superfície externa.

O custo unitário remunera o metro linear (m) de junta de dilatação ou vedação com mastique de silicone aplicado.

13.91. REPARO SUPERFICIAL COM ARGAMASSA POLIMÉRICA (TIXOTRÓPICA), BICOMPONENTE

Será medido pelo volume (m³) acabado, na espessura indicada pela FISCALIZAÇÃO.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O item remunera o fornecimento de argamassa polimérica bicomponente à base de cimento, aditivos, polímeros acrílicos e agregados selecionados, de alto desempenho para reparos e reforços estruturais, em camadas de espessura conforme especificações e recomendações dos fabricantes. Remunera também cimento, materiais acessórios e a mão de obra necessária para a execução dos serviços: limpeza e preparo prévio da superfície onde será aplicada a argamassa; preparo e aplicação de ponte de aderência por meio de pasta de cimento aditivada, no traço 3:1:1 (cimento, água e adesivo acrílico), sobre superfície saturada e seca; preparo e aplicação da argamassa polimérica bicomponente; e após a pega da argamassa a superfície reparada deverá ser mantida úmida com água limpa durante sete dias. O preparo da superfície, o preparo e aplicação da ponte de aderência e o preparo e aplicação da argamassa polimérica deverão obedecer rigorosamente às especificações e recomendações dos fabricantes.

13.92. GRADIL DE FERRO MODELO PMSP, INCLUI PINTURA

O custo unitário remunera a metragem linear (m) de gradil de ferro pintado fornecido e instalado.

13.93. SELAGEM DE TRINCAS À QUENTE COM EQUIPAMENTO SELA TRINCA ACOPLADO AO CAMINHÃO CARROCERIA DE MADEIRA

O item será pago por quilo (kg) de sela trinca de cimento asfáltico elastomérico fornecido e aplicado, além de kit sela trinca a ser acoplado no caminhão carroceria de madeira comp. 4,20 m, os quais são necessários para a execução do serviço.

13.94. LEVANTAMENTO OU REBAIXAMENTO DE TAMPÃO DE POÇO DE VISITA

Para a execução do serviço será utilizado argamassa de cimento com areia média 1:3, revestimento com 2 cm de argamassa 1:3 e tijolo maciço de barro comum.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

O custo unitário inclui todas as despesas com material incorporado ou não, mão-de-obra e equipamentos de apoio para execução dos serviços. O serviço será pago por quantitativo (un) efetivamente executado.

13.95. DEMARCAÇÃO E PINTURA DE SUPERFÍCIES – EPÓXI

Será utilizada tinta a base de resina epóxi para pintura de passeios e ciclofaixas. O local deverá estar limpo para que, posteriormente, seja executada a pintura.

O custo unitário remunera o fornecimento do material e a mão-de-obra para a sua execução. O serviço será pago por área (m²) de pintura executada.

13.96. EQUIPE PADRÃO PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE REPAROS EM CALÇADAS, ESCADAS E DEMAIS ELEMENTOS EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS.

Constitui-se na realização de reparos de pequenas proporções (Até 10 metros quadrados por intervenção), podendo ser realizado tantos reparos quanto forem necessários ou possíveis dentro da jornada de trabalho diária estabelecida pela legislação vigente. Estes Reparos ocorrerão em diversos locais do município sob a fiscalização de equipe da unidade requisitante (setor da S.U.), que deverá informar com antecedência mínima de 48hs a equipe de manutenção da Empresa contratada, os locais para realização das manutenções, bem como o tipo de reparo a ser realizado. Esta comunicação será realizada por meio de O.S. específica ou, dependendo da quantidade de reparos em um determinado bairro, poderá ser setorial, onde, após a realização dos serviços, a equipe de fiscalização de campo irá informar a administração do setor de S.U., responsável pela gestão do contrato, a quantidade realizada (m²), bem como a qualidade dos serviços realizados e se a equipe realizadora foi dimensionada conforme as especificações pré-estabelecidas, para serem inseridos, desde que realizados de forma satisfatória e com equipe adequada, no boletim de medição no final do mês.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Estes reparos incluem: reconstrução de trechos de passeios públicos em concreto ou cimentado, recuperação de muretas em blocos de concreto em praças ou demais logradouros públicos municipais, reparos localizados em escadarias ou vielas sanitárias, recuperando suas condições ideais de serviço e utilização, caso os locais vistoriados apresentem necessidade de realização de serviços de maior amplitude, a equipe requisitante (Unidade da S.U.), deverá ser acionada pelas equipes de fiscalização de campo para verificação das dimensões dos serviços a serem reparados para designação e/ou solicitação de manutenção adequada.

A equipe será desmembrada, conforme determinação da fiscalização, com o objetivo de possibilitar a execução simultânea de serviços em diferentes frentes de trabalho.

As atividades deverão ser acompanhadas por equipe auxiliar do setor requisitante (S.U.) que alocará, por equipe padrão, um caminhão basculante ou carroceria, de acordo com a demanda de serviços, com motorista, para armazenamento dos resíduos oriundos dos reparos, bem como descarte dos mesmos em local devidamente apropriado para o referido descarte.

O serviço da equipe será pago por hora (H), devendo ser previamente requisitada pela equipe da Secretaria de Serviços Urbanos, responsável pela fiscalização dos serviços, que validará as atividades realizadas através de boletim de medição.

O custo unitário remunera a equipe de mão de obra e equipamentos, conforme apresentado abaixo:

Equipe de Mão de Obra:

- 1 (um) Pedreiro;
- 2 (dois) Serventes;
- 1 (um) Pintor;
- 1 (um) Carpinteiro;



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- 1 (um) Serralheiro;
- 1 (um) Eletricista.

Equipamentos:

- 1 (uma) Van, teto alto com motorista;
- 2 (duas) Retroescavadeiras – Cap. Caçamba frontal 0,76 m³;
- 1 (uma) Carregadeira compacta – CASE SR 175 – 65 HP carga operacional

790 kg.

13.97. EQUIPE PADRÃO PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E APOIO LOGÍSTICO EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS

Constitui-se na execução de serviços de manutenção e apoio logístico operacional em logradouros públicos, abrangendo atividades como: movimentação de materiais, remoção de resíduos ou entulhos, apoio em frentes de serviço, distribuição de insumos, carga e descarga de materiais, reabastecimento de obras e suporte às ações da Administração Municipal.

As atividades poderão ocorrer em diversos pontos do município, conforme necessidade operacional, sempre sob a fiscalização da equipe técnica da unidade requisitante (setor da S.U.). A solicitação da equipe deverá ser realizada com antecedência mínima de 48 horas, salvo em situações emergenciais previamente autorizadas pela fiscalização.

A equipe será desmembrada, conforme determinação da fiscalização, com o objetivo de possibilitar a execução simultânea de serviços em diferentes frentes de trabalho.

Poderão ser executados:



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- Carregamento e transporte de materiais diversos (agregados, equipamentos, sobras de obra);
- Apoio em escavações, nivelamentos, recomposições e sinalização provisória;
- Movimentação interna de materiais em canteiros de obras ou vias públicas;
- Apoio no atendimento a ações emergenciais do município (ex: chuvas intensas, deslizamentos, remoção de galhos ou entulhos);
- Suporte a obras de infraestrutura urbana, drenagem, pavimentação e limpeza urbana.

Os serviços poderão ocorrer em período diurno, noturno, inclusive aos finais de semana e feriados, conforme necessidade e prévia autorização da fiscalização.

Todos os trabalhos deverão seguir as normas técnicas da ABNT pertinentes e demais diretrizes de segurança em obras urbanas.

A contratada é responsável por toda a sinalização de segurança das áreas em intervenção, de acordo com o Manual de Sinalização Temporária do CONTRAN. O uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para os trabalhadores é obrigatório, assim como a adoção de medidas de segurança para pedestres e veículos nas imediações da obra.

O serviço da equipe será pago por hora (H), devendo ser previamente requisitada pela equipe de S.U. responsável pela fiscalização dos serviços que validará as atividades realizadas através de boletim de medição.

O custo unitário remunera a equipe de mão de obra e equipamentos, conforme apresentado abaixo:

Equipe de Mão de Obra:



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

- 2 (dois) Serventes.

Equipamentos:

- 2 (dois) Caminhão basculante 12 m³;
- 1 (uma) Retroescavadeira – Cap. Caçamba frontal 0,76 m³;
- 1 (uma) Pá Carregadeira de pneus – 1,80 m³.

13.98. EQUIPE PADRÃO PARA SERVIÇOS DE TERRAPLENAGEM EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS

Constitui-se na realização de serviços de terraplenagem, incluindo cortes, escavações, transportes, espalhamento, conformação e compactação de materiais (solo natural, solo selecionado, aterros de empréstimo, materiais reaproveitados ou outros definidos pela Administração). Os serviços poderão ocorrer em diferentes localidades do município, de acordo com a programação da unidade requisitante (setor da S.U.) e sob sua fiscalização direta.

A execução dos serviços deverá obedecer às normas técnicas da ABNT, como a NBR 11682 (Estabilidade de Taludes), NBR 7182 (Ensaio de Compactação), entre outras correlatas.

A equipe deverá ser comunicada com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, podendo, em caráter emergencial, ser convocada em prazo inferior.

A equipe será desmembrada, conforme determinação da fiscalização, com o objetivo de possibilitar a execução simultânea de serviços em diferentes frentes de trabalho.

Os serviços poderão ser executados em períodos diurnos ou noturnos, inclusive aos sábados, domingos e feriados, conforme necessidade da Administração.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Os locais de trabalho poderão abranger vias urbanas, áreas de expansão, acessos vicinais, áreas institucionais ou zonas rurais.

A contratada é integralmente responsável pela sinalização das frentes de serviço, em conformidade com o Manual de Sinalização Temporária (CONTRAN), bem como pelo cumprimento das normas de segurança do trabalho. Todos os trabalhadores deverão utilizar EPI e os equipamentos devem estar com as manutenções em dia e apresentar certificação técnica adequada.

O serviço da equipe será pago por hora (H), devendo ser previamente requisitada pela equipe de S.U. responsável pela fiscalização dos serviços que validará as atividades realizadas através de boletim de medição.

O custo unitário remunera a equipe de mão de obra e equipamentos, conforme apresentado abaixo:

Equipe de Mão de Obra:

- 2 (dois) Serventes.

Equipamentos:

- 1 (um) Caminhão basculante 12 m³;
- 1 (uma) Escavadeira hidráulica sobre esteiras Cap. 1,50 m³;
- 1 (uma) Pá Carregadeira de pneus – 1,80 m³;
- 1 (um) Rolo compactador vibratório asf. 10,2T;
- 1 (um) Cavalinho mecânico com prancha 30.000 kg;
- 1 (uma) Miniescavadeira.

13.99. EQUIPE PADRÃO PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE RUAS DE TERRA EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

Constitui-se na realização de serviços de manutenção de vias não pavimentadas (ruas de terra), por meio de regularização do leito carroçável, reaterro de trechos danificados, recomposição de plataformas de tráfego e compactação do revestimento primário. Os serviços poderão ocorrer em diferentes regiões do município, conforme cronograma da unidade requisitante (setor da S.U.), e deverão ser executados sob a fiscalização direta do órgão público responsável.

A equipe deverá ser mobilizada mediante solicitação com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, salvo situações emergenciais, nas quais a convocação poderá ser imediata.

A equipe será desmembrada, conforme determinação da fiscalização, com o objetivo de possibilitar a execução simultânea de serviços em diferentes frentes de trabalho.

Poderão ser executados:

- Reperfilamento de vias com motoniveladora;
- Reaterro de buracos e trechos danificados;
- Distribuição e espalhamento de solo;
- Compactação de camadas com rolo vibratório;
- Escavações pontuais para correção de desníveis;
- Correção de pontos de acúmulo de água com rebaixamento e conformação superficial;
- Apoio à execução de valetas ou saídas d'água, quando necessário.

Os serviços poderão ser realizados em turno diurno ou noturno, inclusive aos sábados, domingos e feriados, conforme necessidade da Administração.

A contratada deverá garantir a disponibilidade plena da equipe durante o período requisitado, sem ônus adicional por deslocamento dentro do município.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

A execução deverá obedecer às normas técnicas aplicáveis da ABNT, especialmente no que se refere à compactação e condições de segurança da via.

A contratada será responsável por toda a sinalização provisória das frentes de trabalho, em conformidade com o Manual de Sinalização Temporária do CONTRAN, bem como pelo cumprimento integral das normas de segurança do trabalho, incluindo o fornecimento e uso obrigatório de EPI por todos os trabalhadores.

O serviço da equipe será pago por hora (H), devendo ser previamente requisitada pela equipe de S.U. responsável pela fiscalização dos serviços que validará as atividades realizadas através de boletim de medição.

O custo unitário remunera a equipe de mão de obra e equipamentos, conforme apresentado abaixo:

Equipe de Mão de Obra:

- 3 (três) Serventes.

Equipamentos:

- 1 (um) Caminhão basculante 12 m³;
- 2 (duas) Retroescavadeiras – Cap. Caçamba frontal 0,76 m³;
- 1 (uma) Motoniveladora;
- 1 (um) Rolo compactador vibratório asf. 10,2T;
- 1 (uma) Pá Carregadeira de pneus – 1,80 m³.

13.100. ENGENHEIRO / ARQUITETO PLENO

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 2 engenheiros a 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 4.800 horas. Devidamente credenciado no respectivo conselho.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.101. ENGENHEIRO DA OBRA

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 2 engenheiros à 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 4.800 horas. Devidamente credenciado no respectivo conselho.

13.102. ENCARREGADO

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 4 encarregados a 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 9.600 horas.

13.103. TOPÓGRAFO

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 2.400 horas.

13.104. AUXILIAR DE TOPOGRAFIA

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 2.400 horas.

13.105. APONTADOR OU APROPRIADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 4 apontadores a 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 9.600 horas.

13.106. TÉCNICO - NÍVEL MÉDIO

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 2.400 horas.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

13.107. MESTRE DE OBRAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 2 mestres de obra a 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 4.800 horas.

13.108. ALMOXARIFE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 2.400 horas.

13.109. AUXILIAR TÉCNICO DE ENGENHARIA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 2.400 horas.

13.110. DESENHISTA PROJETISTA

O custo unitário remunera a hora (H) de trabalho exercido, sendo 200 horas mensais para um período de 12 meses, totalizando 2.400 horas.

13.111. VIGIA

O custo unitário remunera o mês (MÊS) de trabalho exercido por vigias noturnos e diurnos.

13.112. CARRO POPULAR 50% EM OPERAÇÃO

O item remunera as Horas efetivamente utilizadas de Carro padrão Popular envolvido no contrato, devidamente demonstrado.

14. QUANTIDADE DOS ITENS A SEREM CONTRATADOS



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADE
1	PLACA DE OBRA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO	M2	210,00
2	LOCAÇÃO DE CONTAINER TIPO ESCRITÓRIO COM 1 VASO SANITÁRIO, 1 LAVATÓRIO E 1 PONTO PARA CHUVEIRO - ÁREA MÍNIMA DE 13,80 M²	UNMES	24,00
3	LOCAÇÃO DE CONTAINER TIPO DEPÓSITO - ÁREA MÍNIMA DE 13,80 M²	UNMES	24,00
4	HD.21 - RESERVATÓRIO DE POLIETILENO 1.000 LITROS	UN	2,00
5	LAJE PRÉ-MOLDADA D=2,50M E=15CM PARA RESERVATÓRIO	UN	2,00
6	BANHEIRO QUÍMICO MODELO STANDARD, COM MANUTENÇÃO CONFORME EXIGÊNCIAS DA CETESB	UNMES	96,00
7	LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO CADASTRAL	M2	226.000,00
8	PLOTAGEM EM PAPEL SULFITE, TAMANHO A0, COLORIDA (ARQUIVO ORIGINAL COM EXTENSÃO ".PLT")	UN	175,00
9	SONDAGEM DO TERRENO À PERCUSSÃO (MÍNIMO DE 30 M)	M	350,00
10	SONDAGEM DO TERRENO A TRADO	M	350,00
11	TAXA DE MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA EXECUÇÃO DE SONDAGEM	TX	2,00
12	ENSAIO DE CARACTERIZAÇÃO DE SOLO CONFORME SMA 039/2004 E VOR 256/E/2016	UN	60,00
13	ENSAIOS DE LABORATÓRIO - DOSAGEM MARSHALL, GRANULOMETRIA, TEOR DE ASFALTO, ESTABILIDADE E FLUÊNCIA	ENS.	180,00
14	ENSAIOS DE LABORATÓRIO - PROCTOR SIMPLES	ENS.	60,00
15	ARRANCAMENTO E REASSENTAMENTO DE GUIAS SOBRE CONCRETO	M	560,00
16	ARRANCAMENTO DE GUIAS, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M	2.800,00
17	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M2	1.560,00
18	TRANSPORTE DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA E SARJETÃO	M2XKM	31.200,00
19	TRANSPORTE DE GUIAS	MXKM	56.000,00
20	ABERTURA DE CAIXA ATÉ 25CM, INCLUI ESCAVAÇÃO, COMPACTAÇÃO, TRANSPORTE E PREPARO DO SUB-LEITO	M2	2.680,00
21	BASE DE CONCRETO FCK=15,00MPA PARA GUIAS, SARJETAS OU SARJETÕES	M3	43,80



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

22	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE GUIAS TIPO PMSP 100, INCLUSIVE ENCOSTAMENTO DE TERRA - FCK=30,0MPA	M	2.800,00
23	CONSTRUÇÃO DE SARJETA OU SARJETÃO DE CONCRETO - FCK=25,0MPA	M3	234,00
24	PASSEIO DE CONCRETO FCK=15,0MPA, INCLUSIVE PREPARO DE CAIXA E LASTRO DE BRITA	M3	420,00
25	PASSEIO DE LADRILHO HIDRÁULICO, INCLUSIVE PREPARO DE CAIXA E BASE DE CONCRETO COM 5CM DE ESPESSURA	M2	700,00
26	PISO PODOTÁTIL, ALERTA OU DIRECIONAL, EM BORRACHA SINTÉTICA ASSENTES COM ARGAMASSA	M2	140,00
27	PAVIMENTOS PERMEÁVEIS - PERFIL PARA CALÇADAS E PASSEIOS COM PISO DE CONCRETO PRÉ-MOLDADO INTERTRAVADO DRENANTE COM INFILTRAÇÃO TOTAL	M2	420,00
28	FRESAGEM DE PAVIMENTO ASFÁLTICO COM ESPESSURA ATÉ 5 CM, INCLUSIVE REMOÇÃO DO MATERIAL FRESADO ATÉ 10 QUILOMETROS E VARRIÇÃO	M2	180.000,00
29	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO ASFÁLTICO, INCLUSIVE CAPA, INCLUI CARGA NO CAMINHÃO	M2	44.000,00
30	ABERTURA DE CAIXA ATÉ 40CM, INCLUI ESCAVAÇÃO, COMPACTAÇÃO, TRANSPORTE E PREPARO DO SUB-LEITO	M2	44.000,00
31	GEOGRELHA POLIETILENO RESIST. TRANSV. 100 KN/M - RESIST. LONGIT. 100KN/M	M2	11.000,00
32	GEOCÉLULA EM PEAD, PAREDES PERFURADAS, SOLDADAS - ALTURA DE 150 MM E 289 CM² DE ÁREA DE CÉLULA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO	M2	11.000,00
33	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE	M2	270.800,00
34	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA IMPERMEABILIZANTE	M2	44.000,00
35	BASE BETUMINOSA DE MATERIAIS PROVENIENTES DOS RESÍDUOS SÓLIDOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL (RCC) E/OU DA FRESAGEM DE PAVIMENTOS ASFÁLTICOS (RAP) RECICLADO EM USINA MÓVEL COM ATÉ 3% DE CAP, FORNECIMENTO E APLICAÇÃO, NÃO INCLUI TRANSPORTE ATÉ O LOCAL DOS SERVIÇOS,	M3	13.200,00
36	BRITAGEM DOS MATERIAIS PROVENIENTES DOS RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL	M3	13.200,00
37	AGREGADO RECICLADO (DIVERSAS GLANULOMETRIAS)	M3	8.250,00
38	BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)	M3	1.680,00
39	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE BINDER ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	1.680,00



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

40	TRANSPORTE DE BINDER ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	33.600,00
41	REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)	M3	2.240,00
42	REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO USINADO MORNO (SEM TRANSPORTE)	M3	560,00
43	INA.01 - REVESTIMENTO DE MISTURA ASFÁLTICA TIPO "GAP GRADED" COM POLÍMERO (SEM TRANSPORTE)	M3	6.160,00
44	REVESTIMENTO DE MISTURA ASFÁLTICA TIPO CPA COM POLÍMERO E FIBRA (SEM TRANSPORTE)	M3	1.120,00
45	REVESTIMENTO DE MISTURA ASFÁLTICA TIPO SMA COM POLÍMERO E FIBRA (SEM TRANSPORTE)	M3	1.120,00
46	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	11.200,00
47	TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	224.000,00
48	RECUPERAÇÃO DE CAPA ASFÁLTICA COM APLIC. DE CONCRETO ASFÁLTICO USINADO A QUENTE (TAPA- VALAS), INCLUI PREPARO DE BASE COM ARMAZENAMENTO E APLICAÇÃO POR CAMINHÃO PROVIDO DE SISTEMA DE AQUECIMENTO (CAM. TÉRMICO) COM CAP. MÍNIMA PARA 7,5 METROS CÚBICOS	T	2.400,00
49	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO RÍGIDO DE CONCRETO ARMADO	M3	500,00
50	TRANSPORTE DE ENTULHO POR CAMINHÃO BASCULANTE, A PARTIR DE 1KM	M3XKM	134.500,00
51	DISPOSIÇÃO FINAL DE SOLOS E RESÍDUOS, CLASSE II B - INERTES, EM ATERRO SANITÁRIO LICENCIADO	TON	4.476,00
52	ESCAVAÇÃO MECÂNICA, CARGA E REMOÇÃO DE TERRA ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE 1,0KM COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 14 M3	M3	1.500,00
53	REMOÇÃO DE TERRA ALÉM DO PRIMEIRO KM COM CAMINHÃO DE 14 M3	M3XKM	382.200,00
54	DISPOSIÇÃO FINAL DE SOLOS E RESÍDUOS, CLASSE II A - NÃO INERTES, EM ATERRO SANITÁRIO LICENCIADO	TON	5.512,50
55	MELHORAMENTO E PREPARO DO SUBLEITO, 100% PN	M ²	2.000,00
56	FUNDAÇÃO DE RACHÃO	M3	1.200,00
57	BASE DE BICA CORRIDA	M3	1.560,00
58	BASE DE BRITA GRADUADA	M3	6.975,20
59	LONA PLÁSTICA PRETA - USO GERAL	M2	2.000,00
60	INA.01 - BASE DE CONCRETO FCK=15,0MPA, PARA PAVIMENTO	M3	100,00
61	FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE TELA DE AÇO	KG	100.000,00



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

62	EXECUÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO SIMPLES (PCS), FCK = 40 MPA, ESPESSURA DE 25,0 CM. AF_04/2022	M2	2.000,00
63	FORNECIMENTO DE TERRA, INCLUINDO ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE 1,0KM, MEDIDO NO ATERRO COMPACTADO	M3	400,00
64	COMPACTAÇÃO DE TERRA, MEDIDA NO ATERRO	M3	400,00
65	REENCHIMENTO DE VALA COM COMPACTAÇÃO, SEM FORNECIMENTO DE TERRA	M3	1.100,00
66	BASE DE COXIM DE AREIA	M3	36,00
67	BARREIRA DE NEW JERSEY DUPLA	M	140,00
68	BARREIRA DE NEW JERSEY SIMPLES	M	140,00
69	REMANEJAMENTO DE DEFENSA METÁLICA TIPO SEMI-MALEÁVEL SIMPLES	M	28,00
70	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DEFENSA METÁLICA GALVANIZADA, TIPO SEMI-MALEÁVEL SIMPLES	M	220,00
71	BASE DE BRITA GRADUADA TRATADA COM CIMENTO - BGTC	M3	220,00
72	DEMOLIÇÃO DE CONCRETO SIMPLES	M3	400,00
73	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA	M3	28,00
74	DEMOLIÇÃO DE CONCRETO ARMADO	M3	280,00
75	CARGA E REMOÇÃO DE ENTULHO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1 KM	M3	708,00
76	REMOÇÃO DE ENTULHO ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	14.160,00
77	SINALIZAÇÃO - TAPUME MÓVEL	M2	40,00
78	SINALIZAÇÃO - ILUMINAÇÃO	M	40,00
79	PROTEÇÃO PARA TERCEIROS COM TELA DE NYLON	M2	7.000,00
80	REVESTIMENTO PRIMÁRIO COM AGREGADO RECICLADO MISTURADO AO SOLO LOCAL, COM FORNECIMENTO DE AGREGADO	M3	340,00
81	BASE DE AGREGADO RECICLADO, COM FORNECIMENTO DE AGREGADO	M3	28,00
82	LASTRO DE AGREGADO RECICLADO, COM FORNECIMENTO DE AGREGADO	M3	60,00
83	DRENO DE AGREGADO RECICLADO, COM FORNECIMENTO DE AGREGADO	M3	60,00



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

84	CONCRETO FCK=5MPA C/ AGREGADO RECICLADO	M3	140,00
85	DP.04 - CORRIMÃO EM TUBO GALVANIZADO	M	220,00
86	DP.05 - CORRIMÃO EM TUBO GALVANIZADO COM GUARDA CORPO	M	28,00
87	FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE CONCRETO USINADO FCK=25MPA	M3	28,00
88	FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE CONCRETO USINADO FCK=25MPA -BOMBEADO	M3	28,00
89	CORTE DE JUNTA DE DILATAÇÃO, COM SERRA DE DISCO DIAMANTADO PARA PISOS	M	60,00
90	JUNTA DE DILATAÇÃO OU VEDAÇÃO COM MASTIQUE DE SILICONE, 1,0 X 0,5 CM - INCLUSIVE GUIA DE APOIO EM POLIETILENO	M	60,00
91	REPARO SUPERFICIAL COM ARGAMASSA POLIMÉRICA (TIXOTRÓPICA), BICOMPONENTE	M3	80,00
92	GRADIL DE FERRO MODELO PMSP, INCLUI PINTURA	M	140,00
93	SELAGEM DE TRINCAS À QUENTE COM EQUIPAMENTO SELA TRINCA ACOPLADO AO CAMINHÃO CARROCERIA DE MADEIRA	KG	5.600,00
94	LEVANTAMENTO OU REBAIXAMENTO DE TAMPÃO DE POÇO DE VISITA	UN	160,00
95	DEMARCAÇÃO E PINTURA DE SUPERFÍCIES - EPÓXI	M2	1596,00
96	EQUIPE PADRÃO PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE REPAROS EM CALÇADAS, ESCADAS E DEMAIS ELEMENTOS EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS	H	2.400,00
97	EQUIPE PADRÃO PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E APOIO LOGÍSTICO EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS	H	2.400,00
98	EQUIPE PADRÃO PARA SERVIÇOS DE TERRAPLENAGEM EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS	H	2.400,00
99	EQUIPE PADRÃO PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE RUAS DE TERRA EM LOGRADOUROS PÚBLICOS MUNICIPAIS	H	4.800,00
100	ENGENHEIRO / ARQUITETO PLENO	H	4.800,00
101	ENGENHEIRO DA OBRA	H	4.800,00
102	ENCARREGADO	H	9.600,00
103	TOPÓGRAFO	H	2.400,00
104	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA	H	2.400,00
105	APONTADOR OU APROPRIADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	9.600,00
106	TÉCNICO - NÍVEL MÉDIO	H	2.400,00



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Secretaria de Serviços Urbanos

Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2

107	MESTRE DE OBRAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	4.800,00
108	ALMOXARIFE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	2.400,00
109	AUXILIAR TÉCNICO DE ENGENHARIA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	2.400,00
110	DESENHISTA PROJETISTA	H	2.400,00
111	VIGIA	MÊS	120,00
112	CARRO POPULAR 50% EM OPERAÇÃO	H	12.000,00

15. CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE, QUANDO COUBER

A contratada deverá adotar práticas sustentáveis sempre que possível, como o reaproveitamento de materiais fresados, o uso de insumos certificados e a destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados. Também será de sua responsabilidade implementar medidas de segurança do trabalho, controle de tráfego e sinalização provisória, em conformidade com a legislação vigente, de forma a mitigar os impactos à mobilidade urbana durante a realização das atividades.

SU-2, 23 de fevereiro de 2026.

Sergio Francisco dos Santos

Diretor do Departamento de Manutenção de Próprios Municipais – SU-2